



**Российская Федерация
Фроловская районная Дума
Волгоградской области**

Р Е Ш Е Н И Е

«28» июня 2021 г.

№ 104/776

Об утверждении Положения о
порядке назначения председателя
контрольно-счетной палаты
Фроловского муниципального района
Волгоградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 7 февраля 2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и [Законом](#) Волгоградской области от 11.02.2008 № 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области", [Положением](#) о контрольно-счетной палате Фроловского муниципального района Волгоградской области, утвержденным решением Фроловской районной Думы от 28 октября 2016 г. № 33/242, Фроловская районная Дума:

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке назначения председателя контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Фроловские вести» в установленном порядке.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Фроловской
районной Думы

М.Е. Алеулова

**Положение
о порядке назначения председателя контрольно-счетной палаты
Фроловского муниципального района
Волгоградской области**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок внесения предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее - председатель контрольно-счетной палаты), рассмотрения указанных кандидатур Фроловской районной Думой Волгоградской области (далее - районная Дума), а также принятия решения о назначении председателя контрольно-счетной палаты.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты вносятся во Фроловскую районную Думу»;

- 1) председателем представительного органа муниципального образования;
- 2) депутатами представительного органа муниципального образования – не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;
- 3) главой муниципального образования.

3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты представляются во Фроловскую районную Думу перечисленными в пункте 2 настоящей статьи субъектами инициативы не позднее чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетной палаты.

4. При отсутствии предложений предложение о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетной палаты должно быть внесено председателем Фроловской районной Думы.

5. Предложения о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетной палаты вносятся путем направления письменного обращения во Фроловскую районную Думу. К письменному обращению прилагается характеристика кандидата. Одновременно с обращением во Фроловскую районную Думу субъекты инициативы обязаны в письменной форме уведомить об этом кандидата на должность председателя контрольно-счетной палаты.

Статья 2. Порядок представления документов

1. Кандидат на должность председателя контрольно-счетной палаты не позднее 14 дней со дня получения соответствующего уведомления представляет во Фроловскую районную Думу следующие документы:

- а) паспорт;
- б) документ, подтверждающий отсутствие неснятой или непогашенной судимости;
- в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета»;
- г) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;
- д) документы, подтверждающие наличие высшего образования;

- е) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- и) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- к) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- л) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- м) согласие на обработку персональных данных;
- н) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2. К кандидатам на должность председателя контрольно-счетной палаты предъявляются требования, предусмотренные статьей 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 3. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты

1. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты рассматриваются на заседании Фроловской районной Думы. Кандидат приглашается на данное заседание, на котором он выступает с краткой программой предстоящей деятельности.

2. Депутаты, присутствующие на заседании Фроловской районной Думы, вправе задавать вопросы кандидату, высказывать свое мнение по предложенной кандидатуре, выступать "за" или "против" нее.

3. Решение о назначении председателя контрольно-счетной палаты принимается простым большинством голосов от установленной численности депутатов открытым голосованием, при этом каждый депутат имеет право проголосовать только за одну кандидатуру.

4. В случае если при голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, Фроловская районная Дума на этом же заседании проводит повторное голосование.

5. В случае несогласия Фроловской районной Думы со всеми предложенными кандидатурами для назначения на должность председателя контрольно-счетной палаты субъекты права внесения кандидатур в порядке, установленном настоящим Положением, вносят в районную Думу предложения по новым кандидатурам.

6. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты составляет 5 лет со дня назначения на должность.

7. Срок полномочий начинается в день назначения на должность и заканчивается в день назначения нового председателя контрольно-счетной палаты.

8. Документы, поданные кандидатами на должность председателя, передаются в контрольно-счетную палату, где хранятся до избрания нового председателя контрольно-счетной палаты.