

## АКТ

внешней проверки бюджетной отчетности Фроловского муниципального района за 2020 год главным администратором средств бюджета – Фроловская районная Дума.

от 03.03.2021 года

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района Волгоградской области на 2020 год (далее - контрольно-счетной палаты), утвержденного распоряжением от 28.12.2020 № 10 председателя контрольно-счетной палаты и на основании удостоверения от 28.02.2020 № 12 председателем контрольно-счетной палаты Мордовцевой И.В. в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» (далее по тексту – МКУ «Централизованная бухгалтерия») проведена внешняя проверка бюджетной отчетности за 2020 год главным администратором средств бюджета – Фроловская районная Дума.

Председателем Фроловской районной Думы в проверяемом периоде -Марина Евгеньевна Алеулова.

В проверяемом периоде начальником МКУ «Централизованная бухгалтерия» являлся Миронов Андрей Васильевич, главным бухгалтером - Бабакова Вера Васильевна.

Проверка проведена в соответствии с утвержденной программой в период с 03.03.2021 по 03.03.2021 года.

### *Общие сведения*

Фроловский муниципальный район Волгоградской области (далее по тексту – Фроловский муниципальный район) согласно Уставу, утвержденному решением Фроловской районной Думы Волгоградской области от 02.06.2005 № 40/196 и зарегистрированному Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Южному федеральному округу 17.11.2005 № RU345320002005001, является муниципальным образованием, которое образовано и наделено статусом муниципального района Законом Волгоградской области от 14 февраля 2005 г. № 1002-ОД «Об установлении границ и наделении статусом Фроловского района и муниципальных образований в его составе».

Структуру органов местного самоуправления Фроловского муниципального района составляют: Представительный орган Фроловского муниципального района (далее – Фроловская районная Дума); Глава Фроловского муниципального района Волгоградской области (высшее должностное лицо Фроловского муниципального района); Администрация Фроловского муниципального района Волгоградской области (исполнительно - распорядительный орган Фроловского муниципального района); Контрольно-счетная палата Фроловского муниципального района.

Юридический адрес и фактическое местонахождение: 403500, Фроловский район, пос. Пригородный, ул. 40 Лет Октября, 336/3.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службой России № 6 по Волгоградской области выданы свидетельства: о постановке на учет в налоговом органе юридического лица от 07.12.2005, серия 34 № 003153687, налогоплательщику присвоен идентификационный номер 3439007350; о внесении записи в Единый государственный реестр 07.12.2005, серия 34 № 000713608 за основным государственным номером 1053456027921.

Согласно информационному письму Территориальной службы государственной службы государственной статистики по Волгоградской области от 12.04.2011 № 126: вид деятельности (ОКВЭД) – деятельность органов местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов; форма собственности (ОКФС) – муниципальная собственность; организационно-правовая форма (ОКОПФ) – бюджетные учреждения.

В соответствии с Уставом муниципального образования Фроловский район

Волгоградской области: пунктом 1 статьи 24 Дума состоит из 22 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет; пунктом 2 статьи 2 Дума решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях; пунктом 4 статьи 2 Дума для технического обеспечения своей деятельности может формировать аппарат, самостоятельно решать вопросы о его структуре и численности.

Порядок работы Думы определяется Регламентом Фроловской районной Думы (далее Регламент), который утвержден решением Думы от 29.03.2013 № 53/416 (от 09.09.2014 № 75/588; от 31.10.2014 № 2/20; от 30.01.2015 согласно статье 1 Дума является выборным представительным органом Фроловского муниципального района, обладающим правом представлять интересы населения, принимать от его имени нормативные правовые акты по предметам своего ведения.

В соответствии с Регламентом в исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся: принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений; утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении; установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении; определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности; определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

В проверяемом периоде между Фроловской районной Думой и МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района», принимает полномочия по ведению бухгалтерского учета. Ответственным за бухгалтерское обслуживание является главный бухгалтер МКУ «ЦБ Фроловского МР» - Бабакова Вера Васильевна.

*Проверкой установлено:*

*Анализ бюджетного законодательства*

Бюджетные правоотношения на территории Фроловского муниципального района в проверяемом периоде регулировались законодательными актами Российской Федерации, Волгоградской области, Уставом муниципального района и решениями Фроловской районной Думы.

Основным документом, регламентирующим бюджетный процесс во Фроловском муниципальном районе, является Положение о бюджетном процессе во Фроловском муниципальном районе, утвержденное решением Фроловской районной Думы от от 17.03.2017 № 40/302.

Решением Фроловской районной Думы от 09.12.2019 г. № 77/578 «О бюджете Фроловского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (приложение № 9) Фроловская районная Дума наделена полномочиями администратора главного распорядителя бюджетных средств с КВСП 901, расходы производились по подразделу 0103 «Функционирование законодательных органов местного самоуправления».

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», распоряжением председателя Фроловской районной Думы от 27.09.2017 № 21 утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Фроловской районной Думы.

В 2020 году в соответствии с решением Фроловской районной Думы от 09.12.2020 г. № 77/578 «О бюджете Фроловского муниципального района на 2020 год и плановый

период 2021 и 2022 годов» первоначальные бюджетные сметы Фроловской районной Думы составлены на основании доведенных финансовым отделом администрации Фроловского муниципального района лимитов бюджетных обязательств по расходам муниципального бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджета бюджетной классификации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления 129,0 тыс. рублей (материально-техническое обеспечение).

По подразделу 0103 «Функционирование законодательных органов местного самоуправления» в течение 2020 года в первоначальные лимиты бюджетных назначений вносились изменения.

#### *Анализ бюджетной отчетности за 2020 год*

Фроловская районная Дума подведомственных учреждений не имеет.

Отчетность Фроловской районной Думы подписана председателем Фроловской районной Думы – Алеуловой М.Е. и главным бухгалтером МКУ «ЦБ Фроловского МР» Бабаковой В.В. и сдана в Финансовый отдел в установленный срок, что соответствует требованиям п. 6 Инструкции № 191н.

Годовая бюджетная отчетность Фроловской районной Думы принята Финансовым отделом своевременно, 01.02.2021 года.

В соответствии с требованиями пункта 11.1 Инструкции №191н Контрольно-счетной палатой были представлены следующие формы бюджетной отчетности ГРБС:

-баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503130);

-справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (форма 0503110);

-отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);

-отчет о движении денежных средств (форма 0503123);

-отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127);

-отчет о бюджетных обязательствах (форма 0503128);

- пояснительная записка (форма 0503160);

- сведения об исполнении бюджета (форма 0503164);

- сведения о движении нефинансовых активов (форма 0503168);

- сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169).

Состав бюджетной отчетности соответствует требованиям статьи 264.1 БК РФ. Перечень форм отчетов, включенных в состав бюджетной отчетности, соответствует требованиям пункта 11.1 Инструкции №191н.

Согласно пункту 4 Инструкции №191н отчетность на бумажном носителе представлена в сброшюрованном и пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом. Бюджетная отчетность КСП составлена в соответствии со структурой и кодами бюджетной классификаций, установленными Порядком применения кодов бюджетной классификации.

В соответствии с требованиями пункта 6 Инструкции №191н, бюджетная отчетность ГРБС подписана председателем Алеуловой М.Е. и главным бухгалтером МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» Бабаковой В.В.

В ходе выборочной проверки соответствия контрольных соотношений установлено, что данные, представленные в годовой отчетности Фроловской районной Думы, согласуются с данными иных форм годовой бюджетной отчетности, контрольные соотношения между основными показателями форм годовой бюджетной отчетности

соблюдены.

*Проверка соответствия годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности, предоставляемой в финансовый отдел*

Проведенной проверкой годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности по Фроловской районной Думе, предоставляемой МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» в финансовый отдел установлено следующее.

Проведенной сверкой годовых отчетов главных администраторов средств местного бюджета и главных распорядителей средств местного бюджета Фроловской районной Думы (КВСП 901): показателей бюджетной отчетности ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – ф.0503130), ф.0503127 «Отчёт об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицитов бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – ф.0503127), ф.0503121 «Отчёт о финансовых результатах деятельности» (далее – ф.0503121) за 2019 год с соответствующими показателями указанных форм получателей бюджетных средств с исключением взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям форм бюджетной отчетности расходов не установлено.

Бюджетная отчетность составлена на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, финансовых органов, органов казначейства, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета, т.е. в соответствии с пунктом 7 Инструкции 191н.

*Проверка баланса (ф. 0503130) ГРБС*

Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета – Фроловская районная Дума сформирован по состоянию на 1 января 2020 года. Проверкой сопоставления бухгалтерской отчетности на 31.12.2020 года и на начало 2019 года установлено, что сальдо по счетам перенесено из предыдущего периода и не содержит искажений.

*Проверка отчета об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503127)*

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета за 2019 год составлен на основании данных по исполнению бюджета получателей средств бюджетов, администраторов поступлений в бюджет в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности.

Данные раздела «Расходы бюджета» по графе 6 сопоставлены с данными Главной книги и данными аналитического учета по соответствующим счетам счета 130405000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

Анализом неиспользованных назначений по ассигнованиям (гр.10 формы 0503127) и лимитам бюджетных обязательств (гр.11 формы 0503127) в сумме 4,8 тыс. рублей установлено, что средства по кодам бюджетной классификации не использованы полностью за счет недостаточного объема средств муниципального бюджета.

*Проверка отчета о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)*

Отчет по Фроловской районной Думе составлен в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января 2020 года и содержит данные о финансовых результатах его деятельности. Проверкой контрольных соотношений отчетности расхождений не установлено.

Таким образом, бюджетная отчетность представлена Фроловской районной Думой в орган, исполняющий бюджет – финансовый отдел администрации Фроловского муниципального района в составе, определенном Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н).

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, не имеющие числового значения, не составлены, данная информация отражена в пояснительной записке к бюджетной отчетности за отчетный период, что соответствует положениям Инструкции.

#### *Администрирование доходов*

Проведенным анализом плановых и фактических показателей исполнения доходов установлено, что решением о бюджете Фроловского муниципального района на 2020 год Фроловская районная Дума не наделена полномочиями главного администратора доходов районного бюджета.

#### *Результаты проверки и анализа исполнения муниципального бюджета по расходам.*

В соответствии с требованиями части 1 статьи 219.1 БК РФ, приказом финансового отдела администрации Фроловского муниципального района от 01.07.2019 № 21, утвержден Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Фроловского муниципального района, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) (далее - Порядок 01.07.2019 № 21).

Согласно нормам Порядка от 01.07.2019 № 21 бюджетная роспись главного распорядителя – Фроловской районной Думы составлена и утверждена на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и лимитами бюджетных обязательств в установленных формах.

Проверка соответствия плановых показателей, отраженных в бюджетной отчетности ГРБС показателям решения о бюджете с учетом изменений, внесенных в исполнение бюджета, показателей бюджетной отчетности ГАБС соответствующим показателям бюджетной росписи ГРБС с учетом всех изменений, внесенных по состоянию на конец отчетного периода.

В связи с отсутствием подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств Фроловской районной Думы лимиты бюджетных обязательств не доводит.

Сопоставление показателей проверяемых форм бюджетной отчетности и соответствующих показателей бюджетной росписи ГРБС в части расходов бюджета проведено выборочно по разделу, подразделу, кода бюджетной классификации расходов бюджетов. Расхождений не установлено.

В ходе анализа формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов» (далее - Отчет об исполнении бюджета ГРБС) установлено, что коды классификации

доходов и расходов бюджета, их наименования, отраженные в годовой бюджетной отчетности ГАБС, соответствуют аналогичным кодам и наименованиям, установленным Порядком применения кодов бюджетной классификации.

В соответствии с пунктом 55 Инструкции № 191н в графе 4 «Утвержденные бюджетные назначения» Отчета об исполнении бюджета ГРБС по разделу «Расходы бюджета» отражена сумма утвержденных (доведенных) бюджетных ассигнований главному распорядителю (распорядителю, получателю) бюджетных средств на отчетный финансовый год согласно утвержденной бюджетной росписи с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

Согласно Отчету об исполнении бюджета Фроловской районной Думы на 2020 год утверждены бюджетные ассигнования в объеме 347,5 тыс. рублей.

Расходы на содержание сотрудника Фроловской районной Думы и материально-техническое обеспечение произведены за счет средств муниципального бюджета и бюджетов сельских поселений (по соглашениям по переданным полномочиям по внешнему финансовому контролю) произведены в пределах бюджетных назначений и составили 343,5 тыс. рублей, что соответствует данным Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).

В соответствии с пунктом 56 Инструкции № 191н в графе 5 «Лимиты бюджетных обязательств» раздела «Расходы бюджета» Отчета об исполнении бюджета ГРБС отражены суммы соответствующие утвержденным (доведенным) ГРБС лимитам бюджетных обязательств в объеме годовых назначений текущего финансового года, с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

Руководствуясь пунктом 57 Инструкции № 191н, проведен анализ графы «Неисполненные назначения» Отчета об исполнении бюджета ГРБС.

Общая сумма неисполненных бюджетных назначений за 2020 год составила 4,0 тыс. рублей, в том числе:

- по строке 901 0103 900000004010 242 221 «Услуги связи» - 0,2 тыс. рублей;
- по строке 901 0103 900000004010 242 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 1,8 тыс. рублей
- по строке 901 0103 900000004010 242 226 «Прочие работы, услуги» - 1,4 тыс. рублей;
- по строке 901 0103 900000004010 853 291 «Налоги, пошлины, сборы» - 0,5 тыс. рублей.

В ходе анализа установлено соответствие показателей Отчета об исполнении бюджета ГРБС показателям, отраженным в Сведениях об исполнении бюджета (форма 0503164).

За 2020 год кассовые расходы на содержание Фроловской районной Думы составили 343,5 тыс. рублей или 98,8 % от годовых бюджетных назначений (347,5 тыс. рублей).

*Анализ расходования средств муниципального бюджета  
по Фроловской районной Думе за 2020 год.*

(тыс. рублей)

	Исполнение за 2019 год	Утверждены бюджетные назначения на 2020 год	Исполнено на 2020 год	Отклонение (гр.4-гр.3)	% выполнения
1	2	3	4	5	6
211 «Заработная плата»	3,6	164,2	164,2	-	100,0
213 «Начисления на	1,1	54,3	54,3	-	100,0

зарплату»					
221 «Услуги связи»	7,0	19,8	19,6	-0,2	99,0
225 «Услуги по содержанию имущества»	17,0	8,5	6,6	-1,9	77,6
226 «Прочие услуги»	2,3	14,9	13,5	-1,4	90,6
226 «Прочие услуги»	5,7	5,7	5,7	-	100,0
291 «Налоги, сборы и пошлина»	0,4	2,6	2,6	-	100,0
296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам»	24,0	12,7	12,7	-	100,0
346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»	110,5	46,2	46,2	-	100,0
349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения»	15,0	15,0	15,0	-	100,0
Всего	180,9	347,5	343,5	-4,0	99,0

В 2020 году кассовое исполнение составило 343,5 тыс. рублей или 99,0 % от утвержденных бюджетных назначений по этому виду расходов, в том числе по статьям расходов:

КОСГУ 211 «Заработная плата» - 164,2 тыс. рублей или 100,0 % к утвержденным бюджетным назначениям. Оплата труда муниципального служащего Фроловской районной Думы осуществлялась в соответствии с Положением о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности Фроловского муниципального района и Положением о денежном содержании муниципальных служащих Фроловского муниципального района решениями Фроловской районной Думы от 28.01.2019 № 65/455 и от 25.11.2019 № 76/563;

КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» - 54,3 тыс. рублей;

КОСГУ 221 «Услуги связи» - 19,5 тыс. рублей, расходы направлены на оплату за услуги связи, доступа к сети Интернет по договорам ПАО «Ростелеком» дог. №22 от 07.02.2020 за услуги местной телефонной связи №22 от 07.02.2020г, АО Компания ТрансТелеКом соответственно №VLG0016488/2020-1 от 07.02.2020 за предоставление доступа к сети Интернет (телематические услуги связи);

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» средства в сумме 6,6 тыс. рублей направлены за техническое обслуживание и ремонт копировальных аппаратов, принтера, заправка и ремонт картриджей по договорам № 1809 от 18.09.2020., заключенному с ИП Ярославцевой В.Н., Лукьянцев С.В., № 595 от 16.12.2020; № 245 от 24.12.2020;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» в сумме 13,5 тыс. рублей, в том числе: на оплату за создание и обслуживание корпоративного Интернет-сайта по договорам №95с/20 от 01.04.2020; № 105с/20 от 26.10.2020;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» в сумме 5,7 тыс. рублей, в том числе: за нотариальные услуги по авансовому отчету 44 от 13.03.2020 – 1,9 тыс. рублей; ООО «Результат» - 3,8 тыс. рублей;

КОСГУ 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)» Индивидуальный предприниматель Лукьянцев Сергей Владимирович (договор без номера от 21.05.2020г., договору 145 от 22.04.2020г., - 2,9 тыс. рублей;

КОСГУ 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»,

оплата произведена по договорам, заключенных с ООО «Телец» - 61,3 тыс. рублей. Полученные материальные ценности оприходованы по соответствующим счетам бюджетного учета МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» своевременно и в полном объеме;

КОСГУ 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения» - материальное поощрение к почетной грамоте - 12,7 тыс. рублей. Выплата производилась в соответствии с Положением о выплате денежного поощрения к почетной грамоте и благодарственному письму;

КОСГУ 291 «Налоги, сборы и пошлины» - 1,5 тыс. рублей.

#### *Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженности.*

В ходе проверки Баланса Фроловской районной Думы проведен анализ объемов дебиторской и кредиторской задолженности, ее структуры и динамики.

Объемы дебиторской и кредиторской задолженностей, отраженные в Балансе, тождественны аналогичным показателям, указанным в сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169), являющихся составной частью Пояснительной записки.

Согласно годовой бюджетной отчетности КСП на 01.01.2020 года значилась дебиторская задолженность в сумме 13,1 тыс. рублей: ОАО «Ростелеком» - 5,0 тыс. рублей, ФОМС – 1,6 тыс. рублей, ПФР – 6,5 тыс. рублей; на 01.01.2021 год – 11,9 тыс. рублей; кредиторской задолженности на 01.01.2020 года - не числилось; на 01.01.2021 год – 13,1 тыс. рублей. Данная задолженность подлежит корректировке при перечислении взносов в 2021 году.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженности отсутствуют.

В соответствии с требованиями Инструкции № 191н информация, указанная в текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (форма 0503160) соответствует данным, отраженным в форме «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (форма 0503169).

#### *Проверка размещения налоговой отчетности*

В соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации установлено, что налогоплательщики-организации обязаны представлять в налоговый орган по месту нахождения организации годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность не позднее трех месяцев после окончания отчетного года, за исключением случаев, когда организация в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не обязана вести бухгалтерский учет. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций государственного сектора согласно части 4 статьи 14 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - приказ № 191н), установлен состав форм бюджетной отчетности для органов государственной власти, иных органов и организаций, указанных в пункте 1 названной Инструкции.

За 2020 год годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть сдана до 31.03. 2021 года, годовая отчетность размещена.



*Результаты проверки исполнения бюджета по контрактным расходам.*

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) закупки товаров, работ и услуг производились на основании плана - графика закупок на 2020 год. План-график закупок размещен в Единой информационной системе в сфере закупок своевременно.

В 2020 году Фроловской районную Думу проведены закупочные мероприятия по закупке у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ в количестве заключенных 27 контрактов на сумму 109 860,0 рублей, из них: 20 % закупок составляет приобретение услуг связи; 41% канцелярские товары; 39% прочее.

*Организация ведомственного финансового контроля*

В соответствии со ст. 160.2-1 БК РФ к бюджетным полномочиям ГРБС относится осуществление внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

В связи с отсутствием у Фроловской районной Думы подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств финансовый контроль не осуществлялся.

*Заключение*

В ходе проведенной проверки установлено, что представленная годовая бюджетная отчетность по ГРБС «Фроловская районная Дума» составлена в соответствии с требованиями ст. 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Инструкции № 191н. Фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности проверкой не выявлено.

Председатель контрольно-счетной палаты  
Фроловского муниципального района

И.В. Мордовцева

Председатель Фроловской районной Думы

М.Е. Алеулова

Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия  
Фроловского муниципального района»

А.В. Миронов

Главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия  
Фроловского муниципального района»

В.В. Бабакова

Один экз. акта получен: начальником МКУ «Централизованная бухгалтерия  
Фроловского муниципального района»

А.В. Мироновым