

АКТ № 12

внешней проверки бюджетной отчетности Фроловского муниципального района за 2020 год главным администратором средств бюджета – Контрольно – счетная палата Фроловского муниципального района.

от 02.03.2021 года

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района Волгоградской области на 2021 год (далее - контрольно-счетной палаты), утвержденного распоряжением от 28.12.2020 № 10 председателя контрольно-счетной палаты и на основании удостоверения от 28.02.2020 № 12 ведущим инспектором контрольно-счетной палаты Игнаткиной Г.В. в Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» (далее по тексту - МКУ «Централизованная бухгалтерия») проведена внешняя проверка бюджетной отчетности Фроловского муниципального района за 2020 год главным администратором средств бюджета – Контрольно – счетная палата Фроловского муниципального района (далее по тексту КСП, палата).

В проверяемом периоде начальником МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» являлся Миронов Андрей Васильевич, главным бухгалтером - Бабакова Вера Васильевна.

Проверка проведена в соответствии с утвержденной программой в период с 02.03.2021 по 02.03.2021 года.

Общие сведения

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и в соответствии с Законом Волгоградской области от 14.02.2005 № 1002-ОД «Об установлении границ и наделении статусом Фроловского района и муниципальных образований в его составе» муниципальное образование Фроловский район наделен статусом муниципального района с административным центром в пос. Пригородный Фроловского района.

Контрольно-счетная палата в соответствии со статьей 19 Устава включена в структуру местного самоуправления Фроловского муниципального района, как орган местного самоуправления.

Деятельность контрольно-счетной палаты осуществлялось в соответствии с Положением о контрольно-счетной палате, утвержденным решением Фроловской районной Думы от 28.10.2016 № 33/242.

Юридический адрес и фактическое местонахождение: 403500, Фроловский район, пос. Пригородный, ул. 40 лет Октября, 336/3.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службой России № 6 по Волгоградской области выданы свидетельства: о постановке на учет в налоговом органе юридического лица от 15.02.2007, серия 34, налогоплательщику присвоен идентификационный номер 3439007350; о внесении записи в Единый государственный реестр 19.12.2012, серия 34 № 003972727 за основным государственным номером 10733456000200.

Согласно информационному письму Территориальной службы государственной службы государственной статистики по Волгоградской области от 21.02.2007 № АШ 05-2692 вид деятельности (ОКВЭД) – деятельность органов местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов; форма собственности (ОКФС) – муниципальная собственность; организационно-правовая форма (ОКОПФ) – учреждения.

МКУ «Централизованная бухгалтерия» в 2020 году осуществляла свои функции по отношению к получателю бюджетных средств – контрольно-счетной палате в соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании. Ответственным за

бухгалтерское обслуживание является главным бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» - Бабакова В.В.

Проверкой установлено:

В соответствии с пунктом 10 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н) по факту проведения камеральной проверки бюджетной отчетности учредитель не позднее одного рабочего дня после получения результатов указанной камеральной проверки уведомляет соответствующее учреждение о принятии представленной бухгалтерской отчетности, в случае получения положительного результата камеральной проверки бюджетной отчетности, либо о выявленных в ходе камеральной проверки бюджетной отчетности несоответствиях бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению, установленными настоящей Инструкцией.

Для установления полноты бюджетной отчетности и ее соответствия требованиям нормативно-правовым актам был проведен анализ предоставленной к проверке отчетности на предмет ее соответствия по составу, структуре и заполнению (содержанию) требованиям БК РФ, Положения о бюджетном процессе, Инструкции № 191н, Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н (далее - Порядок применения кодов бюджетной классификации), применяется на взаимоотношения, действующие до 31.12.2020 года.

Годовая бюджетная отчетность Контрольно-счетной палаты принята Финансовым отделом своевременно, 01.02.2021 года.

В соответствии с требованиями пункта 11.1 Инструкции №191н Контрольно-счетной палатой были представлены следующие формы бюджетной отчетности ГРБС:

-баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503130);

-справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (форма 0503110);

-отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);

-отчет о движении денежных средств (форма 0503123);

-отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127);

-отчет о бюджетных обязательствах (форма 0503128);

- пояснительная записка (форма 0503160);

- сведения об исполнении бюджета (форма 0503164);

- сведения о движении нефинансовых активов (форма 0503168);

- сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169).

Состав бюджетной отчетности соответствует требованиям статьи 264.1 БК РФ. Перечень форм отчетов, включенных в состав бюджетной отчетности, соответствует требованиям пункта 11.1 Инструкции №191н.

В соответствии с требованиями пункта 4 Инструкции №191н отчетность на бумажном носителе представлена в сброшюрованном и пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом.

В соответствии с требованиями пункта 6 Инструкции №191н, бюджетная отчетность ГРБС подписана председателем Мордовцевой И.В. и главным бухгалтером МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» Бабаковой В.В.

В соответствии с пунктом 9 Инструкции №191н, бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Бюджетная отчетность КСП составлена в соответствии со структурой и кодами бюджетной классификаций, установленными Порядком применения кодов бюджетной классификации.

В ходе выборочной проверки соответствия контрольных соотношений установлено, что данные, представленные в годовой отчетности КСП, согласуются с данными иных форм годовой бюджетной отчетности, контрольные соотношения между основными показателями форм годовой бюджетной отчетности соблюдены.

Проверка соответствия годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности, предоставляемой в финансовый отдел

Проведенной проверкой годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности по Контрольно-счетной палате Фроловского муниципального района, предоставляемой МКУ «Централизованная бухгалтерия Фроловского муниципального района» в финансовый отдел установлено следующее.

Проведенной сверкой годовых отчетов главных администраторов средств местного бюджета и главных распорядителей средств местного бюджета контрольно-счетной палаты (КВСП 931): показателей бюджетной отчетности ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – ф.0503130), ф.0503127 «Отчёт об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицитов бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – ф.0503127), ф.0503121 «Отчёт о финансовых результатах деятельности» (далее – ф.0503121) за 2020 год с соответствующими показателями указанных форм получателей бюджетных средств с исключением взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям форм бюджетной отчетности расхождений не установлено.

Бюджетная отчетность составлена на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, финансовых органов, органов казначейства, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета, т.е. в соответствии с пунктом 7 Инструкции 191н.

Проверка отчета об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503127)

Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении главным администратором муниципального бюджета на 2020 год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета за 2020 год составлен на основании данных по исполнению

бюджета получателей средств бюджетов, администраторов поступлений в бюджет в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности.

Данные раздела «Расходы бюджета» по графе 6 сопоставлены с данными Главной книги и данными аналитического учета по соответствующим счетам счета 130405000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

Анализом неиспользованных назначений по ассигнованиям (гр.10 формы 0503127) и лимитам бюджетных обязательств (гр.11 формы 0503127) в сумме 77,0 тыс. рублей установлено, что средства по кодам бюджетной классификации не использованы полностью за счет недостаточного объема средств муниципального бюджета.

Проверка отчета о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)

Отчет по контрольно-счетной палате составлен в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января 2021 года и содержит данные о финансовых результатах его деятельности. Проверкой контрольных соотношений отчетности расхождений не установлено.

Таким образом, бюджетная отчетность представлена контрольно-счетной палатой в орган, исполняющий бюджет – финансовый отдел администрации Фроловского муниципального района в составе, определенном Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н).

Показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, не имеющие числового значения, не составлены, данная информация отражена в пояснительной записке к бюджетной отчетности за отчетный период, что соответствует положениям Инструкции.

Утверждение смет доходов и расходов.

В 2020 году главным распорядителем бюджетных средств по главе 931 «Контрольно-счетная палата Фроловского муниципального района», подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» является контрольно-счетная палата Фроловского муниципального района.

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. №112н. «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», распоряжением председателя контрольно-счетной палаты от 27.09.2017 № 1 утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района.

На 2020 год в соответствии с решением Фроловской районной Думы от 09.12.2019 № 77/578 контрольно-счетной палате утверждены первоначальные бюджетные назначения в сумме 1610,6 тыс. рублей, с учетом заключенных трехсторонних соглашений на проведение внешнего финансового контроля 45,3 тыс. рублей (средства на материально-техническое обеспечение заложены решениями Советов депутатов сельских поселений Фроловского муниципального района).

Бюджетные сметы контрольно-счетной палаты составлены на основании доведенных финансовым отделом администрации Фроловского муниципального района лимитов бюджетных обязательств по расходам муниципального бюджета в разрезе кодов классификации расходов муниципального бюджета бюджетной классификации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления и утверждены руководителем КСП в общей сумме 1610,6

тыс. рублей, в том числе: денежное содержание контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района (заработная плата и отчисления во внебюджетные фонды) 1564,6 тыс. рублей. Финансовое обоснование и расчеты к первоначальным сметам представлены.

Уточненные бюджетные сметы утверждены в установленном порядке в сумме 1619,3 тыс. рублей.

Результаты проверки и анализа исполнения муниципального бюджета по расходам.

В соответствии с требованиями части 1 статьи 219.1 БК РФ, приказом финансового отдела администрации Фроловского муниципального района от 01.07.2019 № 21, утвержден Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Фроловского муниципального района, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) (далее - Порядок 01.07.2019 № 21).

Согласно нормам Порядка от 01.07.2019 № 21 бюджетная роспись главного распорядителя – контрольно-счетной палаты составлена и утверждена на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и лимитами бюджетных обязательств в установленных формах.

Проверка соответствия плановых показателей, отраженных в бюджетной отчетности ГРБС показателям решения о бюджете с учетом изменений, внесенных в исполнение бюджета, показателей бюджетной отчетности ГАБС соответствующим показателям бюджетной росписи ГРБС с учетом всех изменений, внесенных по состоянию на конец отчетного периода.

В связи с отсутствием подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств контрольно-счетная палата лимиты бюджетных обязательств не доводит.

Сопоставление показателей проверяемых форм бюджетной отчетности и соответствующих показателей бюджетной росписи ГРБС в части расходов бюджета проведено выборочно по разделу, подразделу, кода бюджетной классификации расходов бюджетов. Расхождений не установлено.

В ходе анализа формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов» (далее - Отчет об исполнении бюджета ГРБС) установлено, что коды классификации доходов и расходов бюджета, их наименования, отраженные в годовой бюджетной отчетности ГАБС, соответствуют аналогичным кодам и наименованиям, установленным Порядком применения кодов бюджетной классификации.

В соответствии с пунктом 55 Инструкции № 191н в графе 4 «Утвержденные бюджетные назначения» Отчета об исполнении бюджета ГРБС по разделу «Расходы бюджета» отражена сумма утвержденных (доведенных) бюджетных ассигнований главному распорядителю (распорядителю, получателю) бюджетных средств на отчетный финансовый год согласно утвержденной бюджетной росписи с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

Согласно Отчету об исполнении бюджета Контрольно-счетной палаты на 2020 год были утверждены бюджетные ассигнования в объеме 1620,8 тыс. рублей.

Расходы на содержание сотрудников контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района и материально-техническое обеспечение произведены за счет средств муниципального бюджета и бюджетов сельских поселений (по соглашениям по переданным полномочиям по внешнему финансовому контролю) произведены в пределах бюджетных назначений и составили 1619,2 тыс. рублей, что соответствует данным Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных

средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).

В соответствии с пунктом 56 Инструкции № 191н в графе 5 «Лимиты бюджетных обязательств» раздела «Расходы бюджета» Отчета об исполнении бюджета ГРБС отражены суммы соответствующие утвержденным (доведенным) ГРБС лимитам бюджетных обязательств в объеме годовых назначений текущего финансового года, с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

Руководствуясь пунктом 57 Инструкции № 191н, проведен анализ графы «Неисполненные назначения» Отчета об исполнении бюджета ГРБС.

Общая сумма неисполненных бюджетных назначений за 2020 год составила 1,5 тыс. рублей, в том числе:

- по строке 931 0106 90000000121 211 «Заработная плата» - неисполнение плановых назначений 0,3 тыс. рублей;

- по строке 931 0106 900000002010 853 291 «Налоги, пошлины, и сбора» - 0,9 тыс. рублей;

- по строке 931 0106 900000002010 853 292 «Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах» - 0,1 тыс. рублей;

- по строке 931 0106 90000000 5010 853 292 «Транспортные услуги» - 0,2 тыс. рублей.

В ходе анализа установлено соответствие показателей Отчета об исполнении бюджета ГРБС показателям, отраженным в Сведениях об исполнении бюджета (форма 0503164).

Анализ исполнения расходов Контрольно-счетной палаты по разделам, подразделам бюджетной классификации представлен в следующей таблице.

тыс. рублей

КОСГУ	Статья расходов	Утверждено бюджетных назначений на 2020 год	Исполнение за 2020 год	Остаток лимитов	% выполнения
211	«Заработная плата»	1177,2	1176,9	0,3	99,9
213	«Начисления на зарплату»	394,0	394,0	-	100,0
266	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2,3	2,3	-	100,0
291	«Налоги, сборы и пошлины»	1,9	1,0	0,9	52,6
292	«Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах»	0,1	-	0,1	-
222	«Транспортные услуги»	2,6	2,3	0,2	88,5
225	«Услуги по содержанию имущества»	5,0	5,0	-	100,0
226	«Прочие услуги»	17,6	17,6	-	100,0
346	«Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»	20,1	20,1	-	100,0
	<i>Всего расходов</i>	<i>1620,8</i>	<i>1619,3</i>	<i>1,5</i>	<i>99,9</i>

Основной удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на оплату труда - 1570,9 тыс. рублей или 99,9 % к утвержденным бюджетным назначениям (1571,2 тыс. рублей), выплата производилась за счет средств бюджета Фроловского муниципального района.

Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность (председатель контрольно-счетной палаты) и муниципального служащего контрольно-счетной палаты осуществлялась в соответствии с Положением о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности Фроловского муниципального района и Положением о денежном содержании муниципальных служащих Фроловского муниципального района решениями Фроловской районной Думы от 28.01.2019 № 65/455 и от 25.11.2019 № 76/563.

За счет средств сельских поселений в 2020 году расходы произведены в сумме 44,1 тыс. рублей или 97,3% к утвержденным бюджетным назначениям (45,3 тыс. рублей) израсходованы по следующим кодам бюджетной классификации:

вид расхода 853, КОСГУ 291 – плата за негативное воздействие за окружающую среду - 1,0 тыс. рублей;

вид расхода 122, КОСГУ 222 – оплата по авансовым отчетам от 17.08.2020 № 1; от 18.12.2020 № 2 - 0,8 тыс. рублей;

вид расхода 242, КОСГУ 225 «Расходы на содержание имущества» - 5,0 тыс. рублей за заправку картриджа и ремонт лазерного принтера по договору, заключенному с ИП Лукьянцевым С.В. от 18.05.2020 № 45, оплата производилась согласно предъявленным счетам ЦБ-110 от 18.05.2020, ЦБ-165 от 09.07.2020; ЦБ-264 от 16.10.2020;

вид расхода 242, КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» в общей сумме 17,6 тыс. рублей, оплата за выполненные работы по разработке и созданию корпоративного Интернет-сайта производилась согласно заключенных договоров с ООО «Консалтинг-Волга» в сумме 10,4 тыс. рублей №96с/20 от 14.05.2020 (дополнительное соглашение от 02.04.2020), 106с/20 от 26.10.2020) и предъявленных счетов № 1711 от 18.05.2020, № 1918 от 16.06.2020, № 2254 от 16.07.2020, № 2604 от 17.08.2020, от 16.09.2020, № 3319 от 16.10.2020, оказание услуг подтверждается актами выполненных работ, а также по договору с ООО «Результат» № 171М от 23.10.2020, оплата произведена согласно счету 249/ДО1592 от 23.10.2020 в сумме 7,2 тыс. рублей;

вид расхода 244, КОСГУ 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)» - тыс. рублей, по договорам, заключенным с ООО «Телец» № 20/91 от 02.03.2020 (счет 136 от 02.03.2020); № 20/214 от 23.06.2020 (счет 404 от 23.06.2020); № 20/282 от 26.08.2020 (счет 593 от 26.08.2020); № 20/463 от 14.12.2020 (счет 957 от 14.12.2020).

Сравнительный анализ исполнения расходов контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района за счет средств муниципального бюджета и бюджетов сельских поселений за 2019-2020 годы

(тыс. рублей)

Наименование	Кассовый расход за 2019 год	Кассовый расход за 2020 год	Отклонение (гр.4-гр.3)
1	2	3	4
Итого	1551,8	1619,3	+67,5

Проведенным сравнительным анализом установлено, что в 2020 году расходы в общей сумме составили 1619,3 тыс. рублей и увеличились по сравнению с 2019 годом на 67,5 тыс. рублей.

Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженности.

В ходе проверки Баланса контрольно-счетной палаты проведен анализ объемов дебиторской и кредиторской задолженности, ее структуры и динамики.

Объемы дебиторской и кредиторской задолженностей, отраженные в Балансе, тождественны аналогичным показателям, указанным в сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169), являющихся составной частью Пояснительной записки.

Согласно годовой бюджетной отчетности КСП на 01.01.2020 года значилась дебиторская задолженность в сумме 3,3 тыс. рублей (Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС), кредиторская задолженность (муниципальный бюджет) - 81,6 тыс. рублей: заработная плата - 14,4 тыс. рублей, подоходный налог - 17,0 тыс. рублей, Фонд социального страхования - 4,3 тыс. рублей, ФОМС - 7,2 тыс. рублей, ПФР - 38,7 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2021 года - дебиторская задолженность увеличилась на + 22,0 тыс. рублей и составила 25,9 тыс. рублей (ПФР, ФФОМС), кредиторская задолженность (муниципальный бюджет) - 63,9 тыс. рублей.

Данная задолженность подлежит корректировке при перечислении взносов в 2020 году.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженности отсутствуют.

В соответствии с требованиями Инструкции № 191н информация, указанная в текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (форма 0503160) соответствует данным, отраженным в форме «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (форма 0503169).

Результаты проверки исполнения бюджета по контрактным расходам.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) закупки товаров, работ и услуг производились на основании плана - графика закупок на 2020 год.

План-график закупок размещен в Единой информационной системе в сфере закупок своевременно.

В 2020 году Контрольно-счетной палатой Фроловского муниципального района проведены закупочные мероприятия по закупке у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ в количестве заключенных 7 контрактов на сумму 35 983,0 рублей, в том числе: 49 % закупок составляет приобретение программного обеспечения; 37% - канцелярские товары; 14% - прочее.

Налоговая отчетность

В соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации установлено, что налогоплательщики-организации обязаны представлять в налоговый орган по месту нахождения организации годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность не позднее трех месяцев после окончания отчетного года, за исключением случаев, когда организация в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не обязана вести бухгалтерский учет.

Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций государственного сектора согласно части 4 статьи 14 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и

месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - приказ № 191н), установлен состав форм бюджетной отчетности для органов государственной власти, иных органов и организаций, указанных в пункте 1 названной Инструкции.

За 2020 год годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть сдана до 1 апреля 2021 года, на момент проверки данная отчетность размещена.

Организация ведомственного финансового контроля

В соответствии со ст. 160.2-1 БК РФ к бюджетным полномочиям ГРБС относится осуществление внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

В связи с отсутствием у контрольно-счетной палаты подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств финансовый контроль не осуществлялся.

Ведущий инспектор контрольно-счетной палаты
Фроловского муниципального района

Г.В. Игнаткина

Председатель контрольно-счетной палаты
Фроловского муниципального района

И.В. Мордовцева

Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия
Фроловского муниципального района»

А.В. Миронов

Главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия
Фроловского муниципального района»

В.В. Бабакова

Один экз. акта получен начальником МКУ «Централизованная бухгалтерия
Фроловского муниципального района» А.В. Мироновым