

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» 03 2020 года

№ 191

Об утверждении состава
межведомственной комиссии
по противодействию коррупции
во Фроловском
муниципальном районе в новом составе

В целях противодействия коррупции на территории Фроловского муниципального района, а также в связи с произошедшими кадровыми изменениями, администрация Фроловского муниципального района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции во Фроловском муниципальном районе в новом составе, согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию коррупции во Фроловском муниципальном районе в новой редакции, согласно приложению №2.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Фроловского муниципального района:

- от 28.06.2016г. № 396 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции во Фроловском муниципальном районе в новом составе»;

- от 08.02.2017г. № 95 «О внесении изменений»;

- от 16.10.2017г. № 664 «О внесении изменений».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Фроловского
муниципального района



В.С. Шкарупелов

Приложение №1
к Постановлению
администрации Фроловского
муниципального района
от «16» 03 2020г. № 191

**Состав
межведомственной комиссии по противодействию коррупции во
Фроловском муниципальном районе**

- Шкарупелов
Владимир Сергеевич - Глава Фроловского муниципального района,
председатель комиссии
- Тафинцев
Юрий Иванович - Заместитель Главы Фроловского
муниципального района,
заместитель председателя комиссии
- Кременскова
Ольга Вячеславовна - Консультант информационно-организационного
отдела, **секретарь комиссии**
- Соколова
Оксана Викторовна - Консультант правового отдела,
член комиссии
- Соловьев
Сергей Ильдусович – Начальник МО МВД России «Фроловский»,
член комиссии (по согласованию)
- Фалькин
Алексей Петрович - Депутат Пригородного сельского поселения
член комиссии (по согласованию)
- Ханова
Галина Александровна - Председатель Совета ветеранов Фроловского
муниципального района, **член комиссии
(по согласованию)**
- Мордовцева
Ирина Васильевна - Председатель контрольно счетной палаты
Фроловского муниципального района,
член комиссии (по согласованию)

**Положение
о межведомственной комиссии по противодействию коррупции во
Фроловском муниципальном районе**

1. Межведомственная комиссия по противодействию коррупции во Фроловском муниципальном районе (далее именуется – Комиссия) является совещательным органом, осуществляющим реализацию государственной политики в области противодействия коррупции.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим положением.
3. Председателем Комиссии по должности является – Глава Фроловского муниципального района.
Заместителем Комиссии по должности – заместитель Главы Фроловского муниципального района.
Секретарем Комиссии по должности является – консультант информационно-организационного отдела администрации Фроловского муниципального района.
4. Членами Комиссии по должности являются:
консультант правового отдела администрации Фроловского муниципального района;
начальник МО МВД России «Фроловский»;
депутат Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района;
председатель совета ветеранов Фроловского муниципального района;
председатель Контрольно счетной палаты Фроловского муниципального района;
5. Основными задачами Комиссии являются:
координация деятельности органов местного самоуправления и общественных организаций по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
участие в реализации на территории Фроловского муниципального района государственной политики в области противодействия коррупции, а также подготовка предложений по противодействию коррупции;
контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции;

разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее проявлению;

анализ эффективности взаимодействия органов местного самоуправления в сфере профилактики коррупции, подготовка предложений по совершенствованию этой работы;

анализ нормативно-правовых актов для выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции;

подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространения коррупции;

анализ проектов правовых актов, подготовленных в целях реализации решений Комиссии;

выработка мер по совершенствованию работы с поступающими обращениями и жалобами граждан;

анализ взаимодействия органов местного самоуправления с организациями малого и среднего предпринимательства;

решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области, по противодействию коррупции.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц документы и материалы, необходимые для работы Комиссии;

привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию);

запрашивать по мере необходимости от органов местного самоуправления информацию о мерах по противодействию коррупции.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Члены Комиссии заблаговременно извещаются о дате очередного заседания с приложением регламента.

9. Присутствие членов Комиссии на заседаниях Комиссии обязательно.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Ведет заседание председатель Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

К участию в заседании Комиссии по необходимости могут привлекаться иные лица.

Решение Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:
обеспечивает подготовку и проведение заседания Комиссии;
оформляет протоколы Комиссии, все необходимые документы для
реализации решений Комиссии;
организует и обеспечивает деятельность рабочих органов Комиссии;
выполняет иные поручения председателя Комиссии, связанные с
обеспечением деятельности Комиссии.
13. Порядок работы постоянно действующей рабочей группы
определяется Комиссией.