

внешней проверки бюджетной отчетности и отдельных вопросов исполнения бюджета Малодельского сельского поселения за 2018 год.

ст. Малодельская

от 03.04.2019 года

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района Волгоградской области на 2019 год (далее - контрольно-счетной палаты), утвержденного распоряжением от 26.12.2018 № 7 председателя контрольно-счетной палаты Фроловского муниципального района и на основании удостоверения от 26.03.2019 №27 ведущим инспектором контрольно-счетной палаты Игнаткиной Г.В. проведена внешняя проверка бюджетной отчетности и отдельных вопросов исполнения бюджета Малодельского сельского поселения за 2018 год.

Проверка произведена в присутствии Главы Малодельского сельского поселения Сапожников Сергей Васильевич, главного бухгалтера Кулешовой Ирины Викторовны.

С распоряжением на проведение проверки и программой проверки ознакомлен - Глава Малодельского сельского поселения Сапожников С.В.

Проверка проведена в соответствии с утвержденной программой в период с 01.04.2019 по 03.04.2019 года.

#### *Общие сведения*

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и в соответствии со статьей 1 Закона Волгоградской области от 14.02.2005 № 1002-ОД «Об установлении границ и наделении статусом Фроловского района и муниципальных образований в его составе» (далее – Закон от 14.02.2005 № 1002-ОД), муниципальное образование Фроловский район наделен статусом муниципального района с административным центром в городе Фролово.

Статьей 2 Закона от 14.02.2005 № 1002-ОД в составе Фроловского района образовано Малодельское сельское поселение - в границах согласно картографическому описанию (приложение 10), в состав которого входит х. Муравли, с административным центром – ст. Малодельская.

Основным правовым актом в системе правового регулирования вопросов местного самоуправления на территории района является Устав Малодельского сельского поселения (далее Устав), принятый решением Совета депутатов Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района от 28.12.2005 № 3/9, зарегистрированный главным управлением Минюста России по Южному федеральному округу от 01.03.2006 г. под номером RU345323072006001.

В соответствии со ст. 22 Устава структуру местного самоуправления Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района составляют: Глава Малодельского сельского поселения; Совет депутатов Малодельского сельского поселения; администрация Малодельского сельского поселения; Контрольно-счетная комиссия Малодельского сельского поселения.

Согласно Уставу Малодельского сельского поселения глава поселения является, одновременно председателем Совета депутатов сельского поселения и возглавляет администрацию сельского поселения.

Сельское поселение является юридическим лицом и фактически расположено по адресу: 403504, Россия, Волгоградская область, Фроловский район, ст. Малодельская, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Волгоградской области и получены свидетельства: о постановке на учет юридического лица серия 34 №001537364 от 20.12.2005 года и о государственной регистрации юридического лица серия 34 № 000713675 от 20.12.2005 за основным государственным регистрационным номером 1053456052275 налогоплательщику присвоен идентификационный номер 3432000469.

Согласно информационному письму Территориального управления Федеральной службы государственной статистики от 17.01.2010 года Администрации Малодельского

сельского поселения присвоены: ОКВЭД – (общероссийский классификатор видов экономической деятельности) - 75.11.32, (деятельность органов местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов); ОКОПФ - организационно-правовой форме – учреждением (72); по форме собственности - муниципальной.

Проверкой установлено:

*1.1. Полнота и своевременность представления отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности.*

Проверка форм бюджетной отчетности осуществлялась в рамках порядка ее составления, установленного Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н).

В соответствии с п.3 статьи 264.1 БК РФ, пунктом 11.1 Инструкции № 191н администрацией представлена отчетность для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по следующим формам:

- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);
- отчетность о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);
- отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);
- справка по консолидируемым счетам (ф. 0503125);
- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);
- отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);
- баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);
- пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями.
- бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года (п.9 Инструкции № 191н).

*1.2. Полнота и правильность заполнения установленных форм отчетности, тождественность показателей годовой бюджетной отчетности и данных бюджетного учета*

*1.2.1 Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130)*

В разделе «Нефинансовые активы» Баланса (ф. 0503130) отражаются остатки по стоимости нефинансовых активов в разрезе счетов бюджетного учета (п.16 Инструкции № 191н).

Представленный Баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) сформирован по бюджетной деятельности.

В ходе проверки установлено, что в Балансе главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503130) на начало отчетного периода (графы 3,5), конец отчетного периода (графы 6, 7, 8) по строке 010 «Основные средства» (балансовая

стоимость) годового отчета администрации Малодельского сельского поселения за 2018 год отражены числовые показатели по стоимости нефинансовых активов по состоянию на 01.01.2018 года в общей сумме 7298,9 тыс. рублей и на 01.01.2019 - 8072,8 тыс. рублей.

Согласно разделу 2 Сведений о движении нефинансовых активов (ф.0503168) по строке 320 «Движение недвижимого имущества казны» числилось нефинансовых активов, составляющих имущество казны на начало и конец года в соответствующих суммах 12385,0 тыс. рублей и 15618,3 тыс. рублей.

В соответствии с п.п. 12, 16 Инструкции от 28.12.2010 № 191н аналитический учет счета 010800000 «Нефинансовые активы имущества казны» отражается:

- в Балансе (ф. 0503130) (формируется получателем бюджетных средств, администратором источников финансирования дефицита бюджета, администратором доходов бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным) (пункт 12);

- в разделе "Нефинансовые активы" отражаются остатки по стоимости нефинансовых активов в разрезе счетов бюджетного учета **строка 010** - сумма остатков по соответствующим счетам аналитического учета счета 010100000 "Основные средства" (010110000, 010130000, 010190000) (пункт 16).

В соответствии с пунктом 4.2. Порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Малодельского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов поселения от 19.08.2016 № 24/69 следует, что учет муниципального имущества осуществляется посредством ведения Реестра (далее Порядок).

В соответствии с п.4.2.1 объектами учета в Реестре являются:

- 1) недвижимое и движимое муниципальное имущество, закрепленное за унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, в том числе муниципальный жилищный фонд;

- 2) имущество муниципальной казны Малодельского сельского поселения.

- 3) иное муниципальное имущество.

Также, в соответствии с подпунктом 4.2.2. Порядка, имущество муниципальной казны Малодельского сельского поселения находится на балансе администрации поселения, которая осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета имущества казны в порядке, установленном действующим законодательством.

Согласно пункту 7.2. Порядка контроль над эффективностью управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляется в целях достоверного установления фактического наличия, технического состояния муниципального имущества и внесение изменений в данные о нем, содержащиеся в Реестре.

Администрацией Малодельского сельского поселения к проверке представлены Реестры объектов муниципального имущества по состоянию на 01.01.2018 года, 01.01.2019 г. (далее - Реестр), в том числе: разделы 1 «Сведения о муниципальном недвижимом имуществе», 2 «Сведения о муниципальном движимом имуществе», 3 «Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждений», в соответствии с которым муниципальное имущество по состоянию на 01.01.2018 – 12969,8 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество 9662,8 тыс. рублей, движимое имущество – 1703,7 тыс. рублей, имущество муниципальных учреждений культуры – 1603,3 тыс. рублей, на 01.01.2019 – 18812,6 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество - 13735,2 тыс. рублей, движимое имущество – 3046,4 тыс. рублей, имущество муниципальных учреждений культуры – 2031,0 тыс. рублей

*Сравнительные данные Реестра и Баланса по объектам движимого и недвижимого имущества администрации Малодельского сельского поселения на 01.01.2018 и 01.01.2019 представлены в следующей таблице.*

(тыс. рублей)

Показатели	По данным на 01.01.2018 (балансовая стоимость)			По данным на 01.01.2019 (балансовая стоимость)		
	Баланс	Реестр	Отклонение (гр3-гр2)	Баланс	Реестр	Отклонение (гр6-гр5)
1	2	3	4	5	6	7
<i>Всего</i>	<i>19684,0</i>	<i>12969,8</i>	<i>-6714,2</i>	<i>23691,1</i>	<i>18812,6</i>	<i>-4878,5</i>
недвижимое имущество (нежилые помещения)	4048,4	9662,8	+5614,4	4048,4	13735,2	+9686,8
движимое имущество	3250,6	1703,7	-1546,9	4024,4	3046,4	-978,0
Нефинансовые активы – имущество казны	12385,0	-	-12385,0	15618,3	-	-15618,3
Имущество МБУ	-	1603,3	-1603,3	-	2031,0	+2031,0

Проведенной сверкой данных годовой отчетности по основным средствам за 2018 год и Реестра муниципального имущества администрации Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района установлено расхождение данных между Балансом (строка 010 Основные средства) и Реестром по балансовой стоимости соответственно по состоянию на 01.01.2018 года - 6714,2 тыс. рублей, 01.01.2019 года - 4878,5 тыс. рублей.

В соответствии с пунктом 3 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений), утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н данные бухгалтерского учета и сформированная на их основе отчетность субъектов учета формируются с учетом существенности фактов хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения и имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год.

Тогда как, в нарушение п.3 Инструкции от 01.12.2010 № 157н установлено расхождение между данными годовой отчетности и Реестром по состоянию на 01.01.2019 года по балансовой стоимости 4878,5 тыс. рублей.

Исходя из данных раздела 3 «Обязательства» баланса (ф. 0503130) установлено, что на начало отчетного периода остаток по разделу 3 «Обязательства» составил – 88,1 тыс. рублей по счету 030200000 «Расчеты по принятым обязательствам», на конец года кредиторской задолженности не числится.

Исходя из данных раздела II «Финансовые активы» баланса ф. 0503130 (строки 260) дебиторская задолженность отсутствует.

Данные по дебиторской и кредиторской задолженности раскрыты в «Сведениях о дебиторской и кредиторской задолженности» (ф.0503169).

В разделе 4 «Финансовый результат» отражается финансовый результат деятельности на основании данных по счетам бюджетного учета: 04010000, 040130000 (п.19 Инструкции № 191н).

На конец отчетного периода остаток по разделу 4 «Финансовый результат» составил 10946,6 тыс. рублей. Баланс 10946,6 тыс. рублей.

При проверке путем сопоставления остатков баланса на конец, предшествующего проверяемому периоду и на начало отчетного периода расхождений не установлено.

*1.2.2. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах*

Справка в составе Баланса (ф.0503130) формируется на основании показателей по учету имущества и обязательств, отраженных по забалансовым счетам.

*1.2.3. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110).*

В соответствии с п. 46 Инструкции № 191н главный распорядитель бюджетных средств формирует консолидированную справку (ф.0503110) к сводному балансу (ф.0503130) на основании консолидированных справок и справок (ф. 0503110), представленных распорядителями и получателями соответственно, путем суммирования одноименных показателей, отражаемых в графах 2-13 раздела 1 по соответствующим кодам счетов бюджетного учета.

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) администрацией Малодельского сельского поселения заполнена на основании данных по соответствующим счетам 121002000, 130405000, 1401 10 000, 1401 20 000.

*1.2.4. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)(далее Отчет ф. 0503127).*

Порядок заполнения данного Отчета (ф. 0503127) при его формировании приведен в п.п. 52-59, 60-62 Инструкции № 191н на основании данных по исполнению бюджета при осуществлении бюджетной деятельности.

Графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения» Отчета (ф. 0503127) по разделу «Доходы бюджета» администрацией Малодельского сельского поселения отражены в сумме плановых показателей (5785,8 тыс. рублей) по закрепленным за ним доходам бюджета на основании данных счетов 050410 000, что соответствует п.55 Инструкции № 191н.

В соответствии с п. 60 Инструкции № 191н в графе 5 «Исполнено через финансовые органы» Отчета (ф. 0503127) по разделу «Доходы бюджета» отражаются данные по соответствующим счетам счета 021002000 и отражены в сумме 6143,7 тыс. рублей.

Показатель «Утвержденные бюджетные назначения» (графа 4) раздела 2 «Расходы бюджета» Отчета (ф. 0503127) отражены в сумме 5785,8 тыс. рублей, данные графы 4 раздела 2 соответствуют данным учета 150313000 «Бюджетные ассигнования текущего финансового года». Лимиты бюджетных обязательств раздела 2 «Расходы бюджета» Отчета (ф. 0503127) отражены на основании данных по соответствующим счетам счета 150110000 «Полученные лимиты бюджетных обязательств».

Данные графы 5 раздела 2 «Расходы бюджета» отражены по кассовым расходам, исполненными через лицевой счет на основании данных по соответствующим счетам 130405000, т.е. в соответствии с п.61 Инструкции 191н. Данные графы 6 раздела 2 «Расходы бюджета» Отчета (ф. 0503127) составили 6143,7 тыс. рублей, что соответствует счету 130405000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

*1.2.5. Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128)*

Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128) составлен в соответствии с п.68 Инструкции № 191н на основании данных о принятии и исполнении получателями бюджетных средств.

Данные графы 4 раздела «Бюджетные обязательства по расходам» Отчета (ф.0503128) заполнены на основании данных аналитического учета 150311000 «Доведенные бюджетные ассигнования текущего финансового года» и счета 150314000 «Переданные бюджетные ассигнования».

Данные графы 5 раздела «Бюджетные обязательства по расходам» Отчета (ф.0503128) заполнены на основании счета 050115000 «Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года» и счета 150114000 «Переданные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года».

Данные графы 9 раздела «Бюджетные обязательства по расходам» Отчета (ф.0503128) заполнены на основании данных по соответствующим счетам аналитического учета счета 150212000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год» (в части расходов бюджета), 150212320, 150212330, 150212340, 150212530 в сумме показателя по кредиту счета по итогам отчетного периода и соответствуют показателям счета 150212000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год».

#### *1.2.6. Проверка пояснительной записки (ф.0503160).*

Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе годовой отчетности содержат текстовую часть, таблицы, приложения – сведения об основных направлениях деятельности, сведения об исполнении текстовых статей решения о бюджете, сведения об особенностях ведения бюджетного учета, сведения о результатах мероприятий внутреннего финансового контроля, сведения о проведении инвентаризации, сведения о результатах мероприятий внешнего финансового контроля.

В ходе проверки пояснительной записки проверялось наличие и заполнение всех форм, нарушений не установлено.

### *2. Соблюдение контрольных соотношений между формами бюджетной отчетности*

В ходе проверки осуществлялось сопоставление между показателями «Сведения о движении нефинансовых активов», «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности», с аналогичными показателями соответствующих счетов баланса главного администратора, показателей «Отчет о финансовых результатах деятельности» с соответствующими показателями «Сведения о движении нефинансовых активов»; показатели «Сведения об исполнении бюджета» с показателями «Отчет об исполнении бюджета».

При выборочной проверке контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности, нарушений не установлено.

Контрольные соотношения показателей справки и отчета о финансовых результатах не нарушены.

Показатели утвержденных бюджетных ассигнований на 2018 год (гр.4), лимитов бюджетных средств (гр.5) и исполненных денежных обязательств (гр10) Отчета (ф.0503128) сопоставимы с показателями граф 4,5,9 Отчета об исполнении бюджета соответственно.

При проведенном анализе соответствия плановых назначений по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, по собственным доходам учреждений плановым назначениям в уточненных планах финансово-хозяйственной деятельности и Отчетах об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) по видам кода финансового обеспечения на выполнение муниципального задания, по субсидии на иные цели, по средствам от приносящей доход деятельности отклонений не выявлено.

При проверке распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации на соответствие бюджетной классификации, утвержденной приказом МФ РФ «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ» от 01.07.2013 № 65н.

### *3. Проверка достоверности бюджетной отчетности*

Бюджет Малоделевского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов утвержден решением от 20.12.2017 № 43/130 по доходам в сумме 5587,7 тыс. рублей, расходам – 5587,7 тыс. рублей, бюджет спланирован без дефицита (далее - Решение о бюджете).

Согласно приложениям к Решению о бюджете полномочиями главного администратора доходов сельского бюджета, главного распорядителя бюджетных средств определена администрация Малоделевского сельского поселения.

В соответствии с требованиями ст. 264.2 Бюджетного кодекса РФ финансовым отделом определен состав, порядок и сроки предоставления годовой бюджетной отчетности за 2018 год и доведен до сельских поселений.

Отчетность администрации Малоделевского сельского поселения, предоставленная в финансовый отдел администрации Фроловского муниципального района подписана главой Сапожниковым С.В., главным специалистом Кулешовой И.В. и сдана в установленный срок, что соответствует требованиям п.6 Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации № 191н.

Расхождений утвержденных бюджетных назначений с Отчетом об исполнении бюджета Администрации Малоделевского сельского поселения за 2018 год не установлено.

#### *Оценка соблюдения бюджетного законодательства при организации бюджетного процесса Малоделевского сельского поселения.*

Согласно п. 4 ст. 152 Бюджетного кодекса РФ особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местных администраций.

В соответствии с пунктом 3 статьи 152 БК РФ бюджетный процесс в Малоделевском сельском поселении в проверяемом периоде осуществлялся на основании Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 15.05.2008 № 14/43 с дальнейшими изменениями и дополнениями.

В соответствии со ст. 217.1. Бюджетного кодекса РФ разработан Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Фроловского муниципального района и бюджетов поселений в текущем финансовом году, который утверждён приказом начальника финансового отдела администрации Фроловского муниципального района от 31.12.2009 года № 22.

В соответствии со ст. 217, 219.1 Бюджетного кодекса РФ разработан Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетов поселений, бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета и бюджетов поселений (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета и бюджетов поселений) и плана по доходам районного бюджета и бюджетов поселений, который утверждён приказом начальника финансового отдела администрации Фроловского муниципального района Волгоградской области от 31.12.2009 № 21.Сводные бюджетные росписи утверждены начальником финансового отдела администрации Фроловского муниципального района.

В соответствии со ст. 11 «Положения о бюджетном процессе в Малоделевском сельском

поселении» проект решения «О бюджете Малодельского сельского поселения на 2018-2020г.» был представлен на рассмотрение Совету депутатов Малодельского сельского поселения в установленные сроки.

#### *Оценка качественных изменений в структуре бюджетных средств*

Проверкой установлено, что сводная бюджетная роспись бюджета Малодельского сельского поселения на 2018 год по ГРБС и получателям бюджетных средств, в соответствии с функциональной, ведомственной и экономической классификацией составлялась и утверждалась в 2018 году - 11 раз.

Согласно ст. 24 Положения о бюджетном процессе рассмотрение проекта решения о бюджете осуществляется Советом депутатов Малодельского сельского поселения в одном чтении. Бюджет поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов утвержден в одном чтении решением от 20.12.2017 № 43/130 по доходам в сумме 5587,7 тыс. рублей, расходам – 5587,7 тыс. рублей, бюджет спланирован без дефицита.

Бюджет Малодельского сельского поселения на 2018 год в соответствии с требованиями ст.187 БК РФ был утвержден до начала финансового года.

В процессе исполнения бюджета вносились изменения и дополнения в Решение Совета Малодельского сельского поселения от 20.12.2017 № 43/130. С учетом изменений и дополнений, внесенных решениями Совета Малодельского сельского поселения:

- от 24.01.2018 № 44/133 - по доходам 5602,1 тыс. рублей и расходам 5835,25 тыс. рублей, дефицит - 233,1 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 06.02.2018 № 45/136 - по доходам 5602,1 тыс. рублей и расходам 6229,25 тыс. рублей, дефицит - 627,1 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 06.04.2018 № 46/139 - по доходам 5602,1 тыс. рублей и расходам 6259,25 тыс. рублей, дефицит - 657,1 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 24.04.2018 № 47/143 - по доходам 5692,1 тыс. рублей и расходам 6368,15 тыс. рублей, дефицит - 676,05 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 24.05.2018 № 48/145 - по доходам 5692,1 тыс. рублей и расходам 6495,15 тыс. рублей, дефицит - 803,5 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 07.08.2018 № 51/150 - по доходам 5692,1 тыс. рублей и расходам 6515,1 тыс. рублей, дефицит - 823,0 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 24.08.2018 № 47/143 - по доходам 5692,1 тыс. рублей и расходам 6368,15 тыс. рублей, дефицит - 676,05 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 06.09.2018 № 52/151 - по доходам 5692,1 тыс. рублей и расходам 6714,4 тыс. рублей, дефицит - 1022,3 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 28.09.2018 № 53/156 - по доходам 5692,4 тыс. рублей и расходам 6714,4 тыс. рублей, дефицит - 1022,0 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 02.11.2018 № 54/157 - по доходам 5692,4 тыс. рублей и расходам 6914,5 тыс. рублей, дефицит - 1222,35 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете;

- от 07.11.2018 № 55/161 - по доходам 5693,3 тыс. рублей и расходам 6915,4 тыс. рублей, дефицит - 1222,1 тыс. рублей (увеличение расходной части за счет остатка средств на счете.



Бюджет Малоделевского сельского поселения Фроловского муниципального района окончательно принят решением Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 21.12.2018 № 56/167 - по доходам 5785,8 тыс. рублей и расходам 6917,9 тыс. рублей, дефицит - 1132,1 тыс. рублей (опубликован в газете «Фроловские вести» от 31.12.2017 № 75(486).

Решение по Проекту бюджета Малоделевского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 год от 15.11.2017 № 41/122, исполнение бюджета за 1 квартал 2018 года (решение Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 06.04.2018 № 46/140; 2 квартал 2018 года (решение Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 16.07.2018 № 50 /148), 3 кварталы 2018 года (решение Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 02.10.2018 № 54 /158).

*Анализ исполнения доходной части бюджета Малоделевского сельского поселения.*

Согласно «Отчету об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (форма 0503127) администрации Малоделевского сельского поселения доходная часть бюджета в 2018 году исполнена к уточненным годовым бюджетным назначениям на 106,2 % и составила 6143,7 тыс. рублей (план – 5785,8 тыс. рублей), в том числе: налоговые доходы исполнены на 2758,5 тыс. рублей или 116,9 % (2359,4 тыс. рублей), неналоговые доходы выполнены на 18,8 тыс. рублей 31,3 % (60,0 тыс. рублей).

Структура и динамика исполнения доходной части бюджета сельского поселения за 2018 год представлена в таблице:

*Динамика доходных источников  
бюджета Малоделевского сельского поселения за 2018 год*

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Исполнено 2017 год	Исполнение 2018 года				Отклонение (гр.4-гр2)
		Назначено 2018	Исполнено 2018	Отклонение гр.4-гр3	% исп.	
1	2	3	4	5	6	7
<i>Собственные доходы:</i>	2345,9	2419,4	2777,3	+357,9	114,8	+431,4
<i>Налоговые доходы:</i>	2287,8	2359,4	2758,5	+399,1	116,9	+470,7
Налог на доходы физических лиц	557,3	634,0	721,1	+87,1	113,7	+163,8
Налоги на товары реализуемые на территории РФ (акцизы)	348,9	330,4	356,9	+26,4	108,0	+26,5
Единый сельскохозяйственный налог	103,9	125,0	98,7	-26,3	79,0	-5,2
Налог на имущество физических лиц	34,9	37,0	33,0	-4,0	89,2	-1,9
Земельный налог	1242,8	1233,0	1548,8	+315,8	125,6	+306,0
<i>Неналоговые доходы</i>	58,1	60,0	18,8	-41,2	31,3	-41,2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	4,0	-	-	-	-	-4,0

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	43,5	-	-	-	-	-43,5
Прочие неналоговые доходы (штрафы)	1,0	10,0	12,0	+2,0	120,0	+11,0
Прочие доходы от оказания платных услуг	9,6	50,0	6,7	-43,3	13,4	-2,9
Невыясненные поступления	-	-	0,1	+0,1	-	+0,1
<i>Безвозмездные поступления, в том числе:</i>	<i>6419,3</i>	<i>3366,4</i>	<i>3366,4</i>	<i>-</i>	<i>100,0</i>	<i>-3052,9</i>
дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	1433,0	1433,0	1433,0	-	100,0	-
Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	3000,0	-	-	-	-	-3000,0
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1306,0	-	-	-	-	-1306,0
Субвенции всего, в т.ч.	64,3	73,6	73,6	-	100,0	+9,3
субвенция по воинскому учету	60,7	70,0	70,0	-	100,0	+9,3
Субвенция на содержание административной комиссии	3,6	3,6	3,6	-	100,0	-
Прочие межбюджетные трансферты	616,0	1859,8	1859,8	-	100,0	+1243,8
<i>Итого доходов</i>	<i>8765,2</i>	<i>5785,8</i>	<i>6143,7</i>	<i>+357,9</i>	<i>106,2</i>	<i>-2621,5</i>

Анализ структуры доходов бюджета Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района показал незначительное изменение доли видов доходов в общем объеме поступлений. Так, удельный вес собственных доходов в общем объеме поступлений в 2018 году составил – 45,2 %, безвозмездных поступлений 54,8 %.

#### *Поступление налоговых доходов в разрезе конкретных налогов и сборов*

Основная часть поступлений в бюджет сельского поселения приходится на налоговые доходы. Доля налоговых доходов (2758,5 тыс. руб.) в целом составила 99,3 % от собственных доходов (2777,3 тыс. рублей). По налоговым доходам бюджетные назначения исполнены в сторону увеличения на 399,1 тыс. рублей, в том числе по налогу на доходы физических лиц – 87,1 тыс. рублей, налогу на товары +26,4 тыс. рублей, земельному налогу +315,8 тыс. рублей. Кроме того, не выполнены бюджетные назначения

единому сельскохозяйственному налогу – 26,3 тыс. рублей, налогу на имущество -4,0 тыс. рублей.

В структуре налоговых доходов бюджета сельского поселения за 2018 год выполнение к уточненному годовому плану составило: земельный налог составляет основную долю в собственных доходах 55,8 %; ЕСН - 98,7 тыс. рублей, что составляет 79,0% к уточненному годовому плану (125,0 тыс. рублей); налог на доходы с физических лиц – 721,1 тыс. рублей или 113,7 % (634,0 тыс. рублей), налогу на товары 356,9 тыс. рублей или 108,0 % к уточненному годовому плану, налогу на имущество 33,0 тыс. рублей или 89,2 % к утвержденным назначениям (37,0 тыс. рублей).

*Поступление неналоговых доходов*

Всего в 2018 году в бюджет Сельского поселения поступило неналоговых доходов 18,8 тыс. рублей, которые сформированы за счет: прочих неналоговых доходов (штрафы) 12,0 тыс. рублей; прочие доходы от оказания платных услуги - 6,7 тыс. рублей, невыясненные поступления – 0,1 тыс. рублей.

*Структура доходов бюджета Малодельского сельского поселения  
за 2016, 2017 и 2018 годы*

Наименование показателя	2016 год		2017 год		2018 год	
	Сумма тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма тыс. руб.	Удельный вес, %
Доходы, всего в том числе:	5988,7	100,0	8765,2	100,0	6143,7	100,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов	3770,3	63,0	6419,3	73,2	3366,4	54,8
Дотации	1361,0	22,7	1433,0	16,3	1433,0	23,3
Субвенции	63,0	1,1	64,3	0,7	76,3	12,4
Субсидии	1378,0	23,0	4306,0	49,1	-	-
Межбюджетные трансферты	968,3	16,2	616,0	7,0	1859,8	30,3
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	2218,1	37,0	2345,9	26,8	2777,3	45,2
Налог на доходы физических лиц	459,4	7,7	557,3	6,4	721,1	11,7
Налоги на товары реализуемые на территории РФ (акцизы)	381,1	6,4	348,9	4,0	356,9	5,8
Налог на имущество физических лиц	29,6	0,5	34,9	0,4	33,0	0,5
Земельный налог	1234,4	20,6	1242,8	14,2	1548,8	25,2
Единый сельскохозяйственный налог	70,3	1,2	103,9	1,2	98,7	1,6
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	-	-	4,0	-	-	-
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	-	-	43,5	0,5	-	-

Прочие доходы от оказания платных услуг	7,1	0,1	9,6	-	6,7	0,1
Штрафы	24,0	0,4	1,0	-	12,0	0,2
Прочие неналоговые доходы	12,5	0,2	-	-	-	-
Невыясненные поступления	-	-	-	-	0,1	-

Из данных таблицы следует, что в целом в 2018 году собственные доходы в сравнении с 2017 годом увеличились на 431,4 тыс. рублей.

*Работа администрации Малодельского сельского поселения  
по пополнению доходной части бюджета*

По данным администрации Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района решениями Совета депутатов отсрочки, рассрочки по платежам и сборам, подлежащим зачислению в местный бюджет, налогоплательщиками сельского поселения не предоставлялись.

Списание безнадежных долгов по налогам и сборам, реструктуризации задолженности по налоговым платежам не производилось.

В 2018 году в бюджет Малодельского сельского поселения поступило налоговых доходов на 357,9 тыс. рублей больше, чем планировалось на 2018 год. Основными налогооблагаемыми доходами в собственных доходах являются земельный налог, налог на доходы физических лиц.

В целях обеспечения поступлений обязательных платежей в бюджет Малодельского сельского поселения, изыскания дополнительных резервов поступлений в бюджет, обеспечения выполнения требований трудового законодательства на территории Поселения с целью выполнения бюджетных назначений Администрация поселения ведет целенаправленную работу по наполняемости бюджета, сокращения недоимки по налоговым и неналоговым доходам.

Согласно протоколам, предьявленных 51 заседаний комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет района и бюджет Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района проведена работа с 140 физическими и юридическими лицами.

Кроме того, Комиссией проведена совместная работа с МИ ФНС №6 г. Михайловка рассмотрено материалов по задолженности по уплате налога на землю (по спискам, представленным налоговыми органами), земельным участкам не поставленным на налоговый учет. Рассмотрено материалов по задолженности по уплате налога на землю – 51, сумма задолженности по налогу на землю 376,9 тыс. рублей; по задолженности налога на имущество физических лиц и проведена работа с 43 физическими лицами на сумму 12,2 тыс. рублей.

В результате работы Комиссии всего дополнительно поступило в бюджет сельского поселения 30,3 тыс. рублей, в том числе: по налогу на землю – 22,4 тыс. рублей; налогу на имущество физических лиц – 7,9 тыс. рублей.

Решением Совет депутатов Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района от 15.11.2017 № 41/124 (ред. от 02.10.2018) установлен налог на имущество физических лиц на территории Малодельского сельского поселения 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 4 Устава Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области Совет депутатов Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального район, согласно которого данный налог является местным налогом и уплачивается собственниками имущества на основании ст.ст. 12, 15,

Налогового кодекса РФ, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона РФ от 09.12.1991г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» с учетом особенностей, предусмотренных настоящим решением.

Объектами налогообложения являются находящиеся в собственности физических лиц жилые дома, квартиры, комната, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения, доля в праве общей собственности на вышеуказанное имущество, расположенные на территории Малодельского сельского поселения.

Решением Совет депутатов Малодельского сельского поселения Фроловского муниципального района на 2018 год от 15.11.2017 № 41/124 установлен земельный налог, ставки, порядок и сроки уплаты налога на земли, авансовые платежи по налогу, порядок и сроки предоставления налогоплательщикам документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, а также налоговые льготы на земли, находящиеся в пределах границ территории Малодельского сельского поселения в соответствии со статьей 389 Налогового Кодекса РФ Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 20 августа 1995 г. № 21-ОД «Об организации местного самоуправления в Волгоградской области».

#### *Безвозмездные поступления*

В 2018 году в доход бюджета Малодельского сельского поселения поступило безвозмездных поступлений в виде финансовой помощи в размере 3366,4 тыс. рублей или 100,0 % к уточненным годовым бюджетным назначениям, к общей сумме полученных доходов - 73,2%, в том числе: на реализацию Закона Волгоградской области от 26.07.2005 № 1095-ОД «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов государственными полномочиями Волгоградской области по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений» средства поступили в сумме 1433,0 тыс. рублей или 100 %; субвенции на реализацию Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности воинской службы» - 70,0 тыс. рублей (100,0%); административную комиссию 3,6 тыс. рублей; иные межбюджетные трансферты 1859,8 тыс. рублей.

*Сравнительный анализ безвозмездных поступлений в бюджет Малодельского сельского поселения за 2016, 2017 и 2018годы.*

(тыс. рублей)					
Наименование показателя	2016	2017	2018	Отклонение (гр.3-гр.2)	Отклонение (гр.4-гр.3)
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные поступления от других бюджетов	3770,3	6419,3	3366,4	+2649,0	-3052,9
Дотации	1361,0	1433,0	1433,0	+72,0	-
Субвенции	63,0	64,3	73,6	+1,3	+9,3
Субсидии	1378,0	4306,0	-	+2928,0	4306,0
Межбюджетные трансферты	968,3	616,0	1859,8	-352,3	+1243,8

Проведенным сравнительным анализом с 2017 годом установлено, что безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы в 2018 году поступило меньше в сумме 3052,9 тыс. рублей.

#### *Исполнение расходной части бюджета по разделам функциональной классификации*

Расходная часть бюджета Малодельского сельского поселения исполнена в сумме 6596,8 тыс. рублей или 95,4 % к утвержденным бюджетным назначениям (6917,8 тыс. рублей). Проведенным анализом расходования бюджета сельского поселения за 2018 год установлено, что недофинансирование расходов бюджета составило 321,0 тыс. рублей, в

том числе по таким расходам, как, «Общегосударственные вопросы» 116,0 тыс. рублей, «Национальная безопасность» - 10,5 тыс. рублей, «Национальная экономика» 145,3 тыс. рублей; «Молодежная политика и оздоровление детей» - 10,0 тыс. рублей, «Жилищно-коммунальное хозяйство» 0,8 тыс. рублей, «Культура» 27,5 тыс. рублей «Социальная политика» 4,3 тыс. рублей.

Остаток неиспользованных бюджетных средств на банковских счетах составил 787,3 тыс. рублей, что подтверждается строкой 170 «Денежные средства на банковских счетах» форма 0503130 Баланса главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета на 01.01.2019 года.

*Анализ исполнения расходов по подразделам за 2018 год представлен в таблице № 1.*

таблица № 1

Наименование показателя	Исполнено за 2017 год	Утверждено на 2018	Исполнено за 2018 год	Отклонение (гр.4-гр.3)	Исполнено в %	Отклонение (гр.4-гр.2)
1	2	3	4	5	6	7
Общегосударственные вопросы:	2928,6	3092,1	2976,1	-116,0	96,2	+47,5
- функционирование высшего должностного лица	729,0	710,1	695,8	-14,3	97,9	-33,2
- финансовое обеспечение администраций сельских поселений	2091,5	2344,9	2243,2	-101,7	95,7	+151,7
-архивный фонд	5,2	5,2	5,2	-	100,0	-
-административная комиссия	3,6	3,6	3,6	-	100,0	-
-обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	65,4	8,3	8,3	-	100,0	-57,1
-другие общегосударственные вопросы	33,9	20,0	20,0	-	100,0	-13,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	60,7	70,0	70,0	-	100,0	+9,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность:	48,1	30,0	19,5	-10,5	65,0	-28,6
-обеспечение противопожарной безопасности	48,1	30,0	19,5	-10,5	65,0	-28,6
Национальная экономика:	217,1	611,0	465,7	-145,3	76,2	-145,3
-водное хозяйство	19,7	47,1	19,7	-27,4	41,8	-27,4
-дорожное хозяйство	169,0	563,9	446,0	-117,9	79,1	-277,0

-другие вопросы в области экономики	28,4	-	-	-	-	-28,4
Жилищно-коммунальное хозяйство:	3724,5	1663,1	1655,7	-7,4	99,6	-2068,8
-жилищное хозяйство	70,3	176,5	175,7	-0,8	99,5	+105,4
-коммунальное хозяйство	10,3	30,0	30,0	-	100,0	+19,7
-благоустройство	3643,9	1456,6	1450,0	-6,6	99,5	-2193,9
Молодежная политика и оздоровление детей	-	10,0	-	-10,0	-	-
Культура	982,6	1126,6	1099,1	-27,5	97,6	+116,5
Социальная политика	290,8	295,0	290,7	-4,3	98,5	-0,1
Физическая культура и спорт	35,6	14,0	14,0	-	100,0	-21,6
Средства массовой информации	40,0	6,0	6,0	-	100,0	-34,0
Всего расходов	8328,0	6917,8	6596,8	-321,0	95,4	-1731,2

Из данных таблицы следует, что расходы составили 6596,8 тыс. рублей или на 321,0 тыс. рублей меньше плановых назначений. Согласно сведениям, приведенным в таблице, Малодельское сельское поселение осуществляло расходы бюджета в пределах, утвержденных на 2018 год бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

В 2018 году расходы бюджета осуществлялись по следующим разделам и подразделам бюджетной классификации.

*Анализ расходной части бюджета по основным разделам функциональной классификации*

По разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» в 2018 году отражались расходы на содержание Администрации Малодельского сельского поселения (без учета переданных полномочий), по данному разделу утверждены ассигнования в сумме 3055,0 тыс. рублей, исполнение составило в сумме 2939,0 тыс. рублей или 96,2 % к уточненному годовому плану, в том числе:

- подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица», целевой статье 9000003 «Руководство и управление в сфере установленных функций», виду расходов 121 «Выполнение функций органами местного самоуправления» расходы на содержание главы администрации сельского поселения предусмотрены в сумме 710,1 тыс. рублей. Фактическое финансирование составило – 695,8 тыс. рублей (97,9 % к годовому плану), кассовые расходы на содержание главы направлены на заработную плату – 535,7 тыс. рублей, начисления на зарплату – 160,1 тыс. рублей;

- подразделу 0104 «Финансовое обеспечение администраций сельских поселений», виду расходов 121, кассовые расходы произведены в сумме 2243,2 тыс. рублей, что составляет 95,7 % к бюджетным ассигнованиям (2344,9 тыс. рублей), в том числе:

КОСГУ 211 «Заработная плата» 1133,2 тыс. рублей или 100,0 % к плану;

КОСГУ 213 «Начисления на зарплату» 339,5 тыс. рублей или 100,0 % к плану;

КОСГУ 221 «Услуги связи» – 33,6 тыс. рублей в том числе: услуги связи по договору с Волгоградский филиал ПАО «Ростелеком» № 281 от 24.01.2018г., услуги связи интернет по договору ООО «Информационный сервис» № 5288/18г от 18.01.2018;

КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» – 111,7 тыс. рублей или 89,9 % к утвержденным бюджетным назначениям (124,3 тыс. рублей) по договору ПАО «Волгоградэнергообл» за электроэнергию (договор № 7066101/18 от 12.01.2018) – 36,7 тыс. рублей; Отдел образования Администрации Фроловского муниципального района возмещение части затрат за теплоснабжение части здания по договору № 1 от 19.01.2018 – 75,0 тыс. рублей;

КОСГУ 225 «Услуги по содержанию имущества» вид расхода 244 в сумме 20,1 тыс. рублей на оплату по договору ИП Лукьянцев С.В. за обслуживание и ремонт оргтехники (договор № 191 от 25.06.2018) – 5,0 тыс. рублей; авансовые отчеты (тех. осмотр, ремонт колеса, диагностика, шиномонтаж автомобиля) – 4,9 тыс. рублей; трудовое соглашение № 41 от 30.10.2018 (замена бампера, ремонт бензонасоса, замена топливной системы) – 10,2 тыс. рублей;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги», вид расходов 242 - 89,5 тыс. рублей, в основном, расходы направлены на оплату договоров: ЗАО «ПФ «СКБ КОНТУР» за абонентское обслуживание Системы Контур-Экстерн (договор № 18042873/18 от 11.10.2018г.) – 7,4 тыс. рублей; ООО «Группа компаний «ТВИМ» за услуги по установке, тестированию программ ЭВМ (контракт М1-18-4336 от 16.01.2018) – 13,0 тыс. рублей, За услуги по установке, тестированию и сопровождению программ ЭВМ (договор № 153 от 10.10.2018г.) – 3,0 тыс. рублей; ООО «Консалтинг-Волга» услуги предоставления права использования программы для ЭВМ «Информационно-правовая система «Консалтинг» (договор № №114/18 от 02.03.2018) – 5,0 тыс. рублей; ООО «Открытые Бизнес Технологии» за консультационные услуги «БАРС-БЮДЖЕТ» - 21,6 тыс. рублей; трудовое соглашение № 48 от 03.12.2018г. (обновление 1С) – 14,6 тыс. рублей;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги», вид расходов 244 - 268,8 тыс. рублей на оплату договоров: ОАО «АльфаСтрахование» Волгоградский филиал за ОСАГО (договор № SC4192-00899494-8 от 19.04.2018г) – 3,4 тыс. рублей; Общество с ограниченной ответственностью Межрегиональный учебно-консультационный центр «Госзакупки» услуги по обучению по программе ДПО (договор ПКБиз1886/01 от 15.01.2018г) – 10,5 тыс. рублей; ООО «Региональное управление по энергоэффективности» энергоаудит (договор № 3487 от 19.11.2018г) – 7,9 тыс. рублей; ООО «Специализированная проектная организация «ДЕЗЦЕНТР» разработка проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР) (договор № 357 от 23.11.2018г.) – 17,5 тыс. рублей; ОВО по Фроловскому району - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области» услуги по охране (договор № 258 от 07.02.2018г.) – 5,2 тыс. рублей; по трудовым соглашениям Лебедева И.С., Кузнецов Д.В. – 210,4 тыс. рублей;

КОСГУ 291 «Прочие расходы» - 62,8 тыс. рублей (налога на имущество, плата за размещение твердых бытовых и промышленных отходов, госпошлина, недоимка по налогу на имущество);

КОСГУ 292 «Прочие расходы» - 1,9 тыс. рублей (пени, штрафы);

В соответствии со ст. 34 БК РФ принцип эффективности использования бюджетных средств означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) необходимости достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

Согласно ст. 162 БК РФ получатель бюджетных средств обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.



При проверке Журнала операций с безналичными денежными установлено, что в нарушение ст. 34 БК РФ, ст. 162 БК РФ администрацией Малодельского сельского поселения допущено неэффективное использование бюджетных средств, выразившиеся в расходы по оплате штрафов в 2018 году в сумме 1,3 тыс. рублей Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Волгоградской области (по требованию № 624 от 06.03.2017г. - 0,7 тыс. рублей; штраф за несвоевременную сдачу отчетности за 2017г. – 0,2 тыс. рублей; штраф по уведомлению № 8 от 16.04.2018г. – 0,3 тыс. рублей; штраф по решению № 387 от 01.06.2018г. – 0,1 тыс. рублей; штраф по требованию № 2646 от 26.10.2018г. – 0,1 тыс. рублей).

КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 4,3 тыс. рублей на оплату авансового отчета № 24 от 17.12.2018г. (сканер Canon CanoScan LIDE 120);

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 177,4 тыс. рублей: ИП Титоренко В.В. за автозапчасти, масло по договорам – 44,9 тыс. рублей; ООО «Бланк-Издат» алфавитная книга, похозяйственная книга (договор № 1 от 02.07.2018г.) – 5,0 тыс. рублей; авансовые отчеты - 110,5 тыс. рублей (жесткий диск Toshiba, компьютерная периферия и комплектующие, нефтепродукты, газ сжиженный, бензин, автозапчасти); трудовое соглашение № 1 от 17.01.2018г. (установка ГБО на Skoda Rapid) – 17,0 тыс. рублей;

Кроме того, по подразделу 0104 «Финансовое обеспечение администраций сельских поселений», в рамках заключенного соглашения между администрацией Малодельского сельского поселения и администрации Фроловского муниципального района за хранение, комплектование и использование архивного фонда с/поселений соглашение от 25.12.2015г. перечислено 5,2 тыс. рублей.

По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» по КОСГУ 295 «Прочие расходы» расходы составили 20,0 тыс. рублей на оплату административного штрафа Ростехнадзора за нарушение в области безопасности гидротехнических сооружений (постановление от 05.06.2018г. № 21- 28/ГТС 2018г.)

*Соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.*

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса РФ нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, в бюджетах, которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета, утверждаются нормативным правовым актом Волгоградской области.

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 26.10.2017 № 558-п «Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2018 год».

Оплата труда Главы Малодельского сельского поселения и муниципальных служащих производилась на основании решения Малодельского сельского поселения от 09.10.2012 № 41/114 (приложение № 1 и № 2) (в редакции от 06.09.2013 № 55/150) и штатных расписаний.

Отнесение должностей по группам должностей муниципальной службы Малоделевского сельского поселения производится согласно «Реестру должностей муниципальной службы», утвержденному Законом Волгоградской области от 11.02.2008 года №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

Оплата труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Малоделевского сельского поселения осуществлялась в соответствии с Положением, утвержденным постановлением главы администрации Малоделевского сельского поселения от 19.02.2016 г. № 8.

Решением Совета депутатов Малоделевского сельского поселения от 15.11.2017 № 41/126 утверждена структура администрации сельского поселения в количестве 16 ед., в том числе:

глава Малоделевского сельского поселения – 1 ед., заместитель главы администрации - муниципальная должность – 1 ед., ведущий специалист немunicipальной должности – 1 ед., специалист - немunicipальной должности – 2 ед., главный бухгалтер – специалист по ведению учета и исполнению бюджета – немunicipальная должность – 1 ед., бухгалтер - специалист по ведению учета и исполнению бюджета – немunicipальная должность – 1 ед., работник военно-учетного стола – немunicipальная должность – 0,3 ед., водитель – работник, осуществляющих техническое обслуживание - 1 ед., уборщик служебных помещений - работник, осуществляющих техническое обслуживание - 1 ед., заведующий Малоделевским сельским домом культуры - работник, осуществляющий деятельность в сфере культуры - 1 ед., культорганизатор Малоделевского сельского дома культуры - работник, осуществляющий деятельность в сфере культуры - 0,25 ед., методист по работе с молодежью Малоделевского сельского дома культуры - 0,5 ед., методист по спорту Малоделевского сельского дома культуры - 0,5 ед., уборщик служебных помещений Малоделевского сельского дома культуры и Малоделевской сельской библиотеки соответственно по 0,5 ед.

Оплата труда работников администрации Малоделевского сельского поселения, осуществляющих деятельность в сфере культуры, утвержденного постановлением от 03.04.2017 № 34 и штатного расписания, утвержденного Главой Малоделевского сельского поселения.

*Проверка соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.*

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 26.10.2017 № 558-п получатель межбюджетных трансфертов обязуются не превышать установленные нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области на 2018 год.

Согласно постановлению Администрации Волгоградской области от 26.10.2017 № 558-п нормы могут увеличиться в случае передачи органами местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопроса местного значения, предусматривающего расходование средств на содержание органов местного самоуправления, норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселения уменьшается на сумму расходов, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в соответствии с заключенным соглашением.

Между Советом депутатов Малоделевского сельского поселения и контрольно-счетной палатой Фроловского муниципального района заключены соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля № 7 от 28.12.2017 г. – 3,5 тыс. рублей, финансовым отделом администрации Фроловского муниципального района по формированию и организации исполнения бюджета

поселения (соглашение от 29.01.2016) – 61,8 тыс. рублей. Фактически расходы на содержание органов местного самоуправления Малоделевского сельского поселения произведены в сумме 2885,9 тыс. рублей с учетом заключенных соглашений - 65,4 тыс. рублей.

В 2018 году согласно «Отчету об исполнении бюджета» (форма 0503127) по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделам 0102 «Функционирование высшего должностного лица муниципального образования», 0104 «Функционирование местной администрации», 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора», с учетом средств направленных на исполнение переданных государственных полномочий исполнение составило 2952,5 тыс. рублей или 96,2 % от утверждённых бюджетных назначений и доведённых лимитов (3068,5 тыс. рублей).

Превышения установленного норматива (2990,0 тыс. рублей) над произведенными кассовыми расходами по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» с учетом средств направленных на исполнение переданных государственных полномочий, не установлено.

*Обоснованность установления и исполнения расходных обязательств, связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией РФ, федеральными законами, законами Волгоградской области к полномочиям администрации Малоделевского сельского поселения.*

По подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», целевой статье 9007001 «Средства областного бюджета на организацию деятельности административных комиссий», виду расходов 244 «Выполнение функций органами местного самоуправления», подстатья 340 «Увеличение стоимости нематериальных активов» расходы на содержание административную комиссию предусмотрены в сумме 3,6 тыс. рублей, фактическое финансирование и кассовые расходы 3,6 тыс. рублей или 100 % к годовому плану.

По разделу 0200 «Национальная оборона», подразделу 0203 «Мобилизационная и вневоинсковая подготовка», целевой статье 9905118 «Осуществление полномочий по первичному воинскому учету, где нет военных комиссариаты», виду расходов 121 «Выполнение органов местного самоуправления». Кассовые расходы произведены в пределах бюджетных назначений и составили 70,0 тыс. рублей (100%), в том числе: заработная плата сотрудника, ведущего воинский учет – 46,1 тыс. рублей; начисления на зарплату 13,9 тыс. рублей.

Проверкой обоснованности установления и исполнения расходных обязательств, связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций), предусмотренных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ, согласно которым муниципальные образования не имеют права устанавливать и исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления и на предмет соблюдения органами местного самоуправления в части не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъекта к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, нарушений не установлено.

*Раздел 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»*  
по подразделу 0310 «Обеспечение пожарной безопасности», целевой статье 0102781

«Обеспечение деятельности подведомственных учреждений», вид расхода 244 «Выполнение функций бюджетными учреждениями» при бюджетных назначениях в сумме 80,0 тыс. рублей, кассовые расходы составили 19,5 тыс. рублей или 65,0 % от утвержденных бюджетных назначений (30,0 тыс. рублей) и направлены на оплату договоров за услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации МП «Коммунальщик Фроловского района» (договор № 12-АПС/18 от 07.03.2018) – 19,5 тыс. рублей; ИП Кузнецов Н.В. механизированная опашка территории поселения (договор № 24 от 17.08.2018г) – 15,0 тыс. рублей;

По разделу 0400 «Национальная экономика» расходы произведены в сумме 465,7 тыс. рублей или 76,2 % к уточненным бюджетным назначениям (611,0 тыс. рублей), в том числе по подразделам:

- 0406 «Водное хозяйство» расходы произведены в сумме 19,7 тыс. рублей на оплату договора ОАО «Чрезвычайная страховая компания» за услуги по страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта(пруд) (договор ОСОПО-ВГ/139/18 от 12.11.2018г) – 19,7 тыс. рублей;

- 0409 «Дорожное хозяйство», кассовые расходы составили 446,0 тыс. рублей или 79,1 % от утвержденных бюджетных назначений (563,9 тыс. рублей), в том числе:

КОСГУ 222 «Транспортные услуги» расходы составили 129,1 тыс. рублей на оплату договоров с АО «Фроловское автохозяйство» за услуги по перевозке щебня (договора № 18-90 от 21.08.2018г., № 18-113 от 17.10.2018г, № 18-123 от 03.12.2018г.) – 111,0 тыс. рублей; ИП Свиридова А.А. за доставку бордюра 10000\*200\*800, тротуарной плитки «Старый город»Н5 (договор № 14 от 20.09.2018г.) – 18,2 тыс. рублей;

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества», расходы произведены в сумме 76,5 тыс. рублей и перечислены средства по договору ИП Кузнецов Н.В. расчистка дорог от снега (дорога № 6 от 20.03.2018г.) – 20,0 тыс. рублей; ООО «Муравли-Агро» за очистку дорог от снега (договор № 8 от 09.01.2018г.) – 20,0 тыс. рублей; трудовые соглашения № 7 от 09.04.2018г. (выравнивание бороной грунтовых дорог), № 42 от 31.10.2018г. (ремонтные работы дорожного полотна, подвоз и планировка песка) – 61,6 тыс. рублей;

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» расходы произведены в сумме 240,3 тыс. рублей и перечислены за щебень по договорам АО «Фроловское автохозяйство» (договора № 18-90 от 21.08.2018г., № 18-113 от 17.10.2018г, № 18-123 от 03.12.2018г.) – 158,5 тыс. рублей; ИП Свиридова А.А. за д бордюры 10000\*200\*800, тротуарную плитку «Старый город»Н5 (договор № 14 от 20.09.2018г.) – 81,8 тыс. рублей;

Раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» всего расходов в объеме 1655,7 тыс. рублей, в том числе:

подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» кассовое исполнение составило 175,7 тыс. рублей или 99,5% бюджетных назначений (176,5тыс. рублей):

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества», расходы произведены в сумме 14,6 тыс. рублей и перечислены средства по трудовому соглашению № 36 от 11.10.2018г. (ремонт кровли двухэтажного дома);

КОСГУ 226 «Прочие услуги» расходы произведены в сумме 33,6 тыс. рублей на оплату по трудовому соглашению № 3 от 11.01.2018г. (за услуги оператора газовой котельной многоквартирных домов), № 35 от 10.10.2018г. (установка котла многоквартирных домов), № 47 от 19.11.18г. (услуги оператора котельной);

КОСГУ 296 «Прочие расходы» - 48,4 тыс. рублей перечислены Унитарной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов» взносы на капитальный ремонт по договорам;

КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» расходы произведены в сумме 78,0 тыс. рублей на приобретение газового котла для многоквартирного дома по договору ООО «Боргазоаппарат» № 278 от 25.04.2018;

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 1,0 тыс. рублей на оплату по авансовому отчету № 17 от 30.08.2018г. (ТМЦ для организации освещения многоквартирных домов);

*по подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство»* произведено расходов 30,0 тыс. рублей на оплату трудовому соглашению № 8 от 07.05.2018г. (ремонт газопровода, устранение ущерба нанесенного паводком);

*по подразделу 0503 «Благоустройство»* общая сумма расходов составила 1450,0 тыс. рублей, из них:

*- содержание, ремонт и расширение сети уличного освещения – 138,4 тыс. рублей:*

КОСГУ 223 «Коммунальные услуги», целевая статья расходов 5200126760, расходы произведены в сумме 46,4 тыс. рублей, средства перечислены ПАО «Волгоградэнерго» за электроэнергию (уличное освещение) по договору № 7066101/18 от 12.01.2018г;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги», целевая статья расходов 5200126760, расходы произведены в сумме 47,6 тыс. рублей по договорам: ПК «Энергия» за техническое обслуживание электроустановки уличного освещения (№ 259-э от 17.01.2018г.) – 45,5 тыс. рублей; Филиал ПАО «МРСК Юга»-«Волгоградэнерго» за услуги по предоставлению возможности размещения Линии совместного подвеса по договорам – 2,0 тыс. рублей;

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 1,8 тыс. рублей на приобретение товара для уличного освещения по договору ПК «Энергия» №19 от 13.02.2018;

*-расходы на организацию и содержание мест захоронения – 138,4 тыс. рублей:*

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» расходы составили 135,4 тыс. рублей на оплату трудовых соглашений № 1 от 05.01.2018г. (уборка мусора, снега), № 4 от 12.02.2018г. (расчистка дорожек от снега на кладбище), № 12 от 04.06.2018г. (покос и вывоз травы на кладбище), № 13 от 04.06.2018г. (спил деревьев, вывоз мусора на кладбище), № 22 от 10.08.2018г. (покос и вывоз травы на кладбище), № 40 от 30.10.2018г (покос и вывоз травы на кладбище), № 45 от 14.11.2018г. (опилка деревьев на кладбище);

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 3,0 тыс. рублей на оплату по авансовым отчетам;

*- расходы на прочие мероприятия по благоустройству – 1215,8 тыс. рублей:*

КОСГУ 222 «Транспортные услуги» расходы составили 107,2 тыс. рублей на оплату договоров АО «Фроловское автохозяйство» доставка щебня (договора № 18-80 от 13.08.2018г., № 18-103 от 17.09.2018г) – 64,1 тыс. рублей; трудовое соглашения № 20 от 02.08.2018г. (доставка детского городка), № 26 от 03.09.2018г. (доставка оборудования для полива парка), № 31 от 08.10.2018г. (доставка металлоконструкций для парковой зоны), № 32 от 08.10.2018г. (доставка кирпича) – 54,1 тыс. рублей;

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» расходы составили 221,0 тыс. рублей на оплату трудовых соглашений № 10 от 21.05.2018г. (прополка травы, полив цветов), № 11 от 30.05.2018г. (покос травы, вывоз мусора), № 16 от 03.07.2018г. (прополка травы, полив цветов), № 15 от 19.06.2018г. (скашивание травы, вывоз мусора), № 18 от 17.07.2018г. (вывоз мусора), № 17а от 10.07.2018г. (уборка скошенной травы, уборка мусора), № 25 от 03.09.2018г. проводку кабеля, установку насоса на парковой зоне, № 27 от 07.09.2018г. (скашивание травы, вывоз мусора, ликвидация свалки), № 11 от 30.05.2018г. (покос травы, вывоз мусора), № 29 от 05.10.2018г. (прополка травы, полив цветов), № 30 от 08.10.2018г. (прополка травы, полив цветов), № 33 от 03.09.2018г. (скашивание травы, вывоз мусора), № 34 от 10.10.2018г. (скашивание травы, вывоз мусора), № 39 от 23.10.2018г. (вывоз мусора), № 38 от 19.10.2018г. (ликвидация несанкционированной свалки);

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» расходы произведены в сумме 233,5 тыс. рублей на оплату трудовых соглашений № 28 от 10.09.2018г. (монтаж скамеек, монтаж корпуса для полива); № 44 от 13.11.2018г (монтаж освещения в парке и подключение) №

46 от 19.11.2018г (бурении скважины, установку водозаборного насоса для полива хоккейной площадки); № 33А от 09.10.2018г. (разборка здания церкви, планировка участка, выравнивание, погрузка, вывоз кирпича) - 63,0 тыс. рублей; ИП Краснов А.И. работы по установке бардюров (договор № 29 от 06.08.2018г.) – 92,0 тыс. рублей, работы по устройству покрытия тротуарной плитки (договор № 30 от 03.09.2018г.) – 78,5 тыс. рублей;

КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» расходы произведены в сумме 346,7 тыс. рублей ИП Тамбовцева Ю.Н. памятник гранитный (договор №1 от 09.01.2018) – 70,0 тыс. рублей, памятник гранитный (договор №3 от 10.01.2018) – 72,0 тыс. рублей; ИП Павлушин А.М. фигуры из бетона (договор № 113 от 23.10.2018г.) – 98,3 тыс. рублей, фигуры из бетона (договор № 114 от 23.10.2018) – 46,9 тыс. рублей; ООО «ОМЕГА» игровая площадка BABYGARDEN с рукоходом (договор № 07/06/2018К от 07.06.2018г.) – 34,9 тыс. рублей;

авансовые отчеты № 17 от 30.08.2018г. (бензотриммер «Рысь») – 4,7 тыс. рублей, № 21 от 06.11.2018г. (насос водозаборный) – 4,9 тыс. рублей, № 22 от 22.11.2018г. (навес (металло-карбонат) – 11,0 тыс. рублей;

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» расходы составили 307,4 тыс. рублей: АО «Фроловское автохозяйство» за щебень (договора № №18-80 от 13.08.2018г., № 18-103 от 17.09.2018г.) – 91,5 тыс. рублей; ИП Буров Геннадий материальные запасы для организации поливной системы (договор БН от 09.07.2018) – 1,1 тыс. рублей, насос LEO (договор БН от 09.07.2018) – 2,8 тыс. рублей; ИП Гнедко С.В. лавочки со спинкой (муниципальный контракт № 06/08/18-МД от 06.08.2018) – 86,0 тыс. рублей; ИП Кириллов П.А. кирпич керамический (№ 127 от 26.07.2018) – 13,9 тыс. рублей; ИП Савченко Т.Ф электротовары для благоустройства парковой территории (договор № 300 от 01.06.2018г) – 12,4 тыс. рублей; ИП Сальникова Т.В. саженцы декоративных деревьев и кустарников (договор №128 от 09.04.2018.) – 10,2 тыс. рублей, (№ 134 от 27.04.2018) – 9,5 тыс. рублей; ИП Хабарова Н.А. шланг (договор № 11 от 13.06.2018г.) – 3,6 тыс. рублей; ООО «ПАЙЩИК» строительные материалы (договор № 2 от 26.02.2018г) – 13,2 тыс. рублей, материальные запасы (договор № 7 от 10.09.2018г) – 7,8 тыс. рублей; строительные материалы (договор № 11 от 15.10.2018г.) – 14,9 тыс. рублей; авансовые отчеты № 8 от 18.04.2018г. (калитка для парка), № 15 от 23.07.2018г. (бензин для организации покоса), № 17 от 30.08.2018г. (бензин для организации покоса), № 18 от 20.09.2018г. (бензин для покоса, арматура, кирпич), № 19 от 01.10.2018г. (МПЗ для благоустройства), № 21 от 06.11.2018г. (МПЗ для организации освещения в парке) – 40,5 тыс. рублей.

*По подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение населения»* кассовое исполнение произведено в пределах бюджетных назначений и составило 290,7 тыс. рублей или 98,5 % к утвержденным назначениям (295,0 тыс. рублей).

*По разделу 1100 «Физическая культура и спорт», подразделу 1102 «Массовый спорт»* расходы составили 14,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденным бюджетным назначениям и направлены на приобретение спортивного инвентаря по договору с ИП Ненашева Т.В. № 085 от 21.10.2018г.

*По подразделу 1202 «Периодическая печать и издательства»* расходы исполнены в пределах бюджетных назначений 6,0 тыс. рублей и направлены на официальное опубликование документов по договору с МБУ «Редакция газеты «Фроловские вести» (за информационные услуги).

*Проверка использования средств бюджета Малодельского сельского поселения  
в сфере культуры в 2018 году.*

В соответствии с положениями пункта 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК) перечень разделов, подразделов, целевых статей (государственных (муниципальных) программ и непрограммных направлений деятельности) бюджета

утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета законом (решением) о бюджете либо в установленных БК случаях сводной бюджетной росписью соответствующего бюджета.

Подпунктом 3.2. раздел III «Классификация расходов бюджетов» Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных приказом Минфина России от 01.07.2013 года № 65н, установлено, что по подразделу 0801 «Культура» подлежат отражению расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры, дворцов и домов культуры, библиотек, государственную поддержку организаций в сфере культуры, творческих союзов, сохранение культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, подготовку и проведение мероприятий в сфере культуры.

Финансовое обеспечение деятельности администрации Малодельского сельского поселения в 2018 году осуществлялось на основании бюджетных смет.

Во исполнение требований законодательства решением Совета депутатов Малодельского сельского поселения по разделу 0800 «Культура, искусство, кинематография», подразделу 0801 «Культура», отражены расходы по текущему содержанию Малодельского сельского дома культуры» и Малодельской сельской библиотеки.

Согласно данным Отчета об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2018 год исполнение по расходам составило 1099,1 тыс. рублей или 97,6 % к утвержденным бюджетным назначениям (1126,6 тыс. рублей), в том числе:

-расходы на финансовое обеспечение организации культурно - досуговой деятельности составили 835,5 тыс. рублей или 100,0 %:

КОСГУ 211 «Заработная плата» - 394,3 тыс. рублей или 100,0 % к плану;

КОСГУ 213 «Начисления на зарплату» - 114,8 тыс. рублей или 100,0 %;

КОСГУ 222 «Транспортные услуги» - 19,0 тыс. рублей на оплату трудовых соглашений № 9 от 21.05.2018г. (перевозка участников художественной самодеятельной на личном транспорте), № 37 от 16.10.2018г. (доставка музыкальной аппаратуры);

КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» - 45,2 тыс. рублей на оплату договоров ООО «Газпром межрегионгаз Волгоград» за газ (муниципальный контракт № 09-5-53265/18Б от 01.01.2018) – 130,1 тыс. рублей;

КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» расходы произведены в сумме 11,8 тыс. рублей на оплату трудовых соглашений № 5 от 16.02.2018г. (за услуги по пошиву костюмов для самодеятельности), № 23 от 17.08.20 18г (изготовление баннера для оформления сцены);

КОСГУ 296 «Прочие расходы» - 24,2 тыс. рублей на оплату авансовых отчетов № 3 от 08.02.2018г. (корзина с цветами к памятнику, открытки) № 10 от 07.05.2018г. (корзина с цветами к памятнику) – 2,1 тыс. рублей; ИП Отрощенко Е.Ю. продукты питания для составления подарочных наборов (договор бн от 21.05.2018г.) – 8,6 тыс. рублей; ООО «Пайщик» подарочные наборы (договор № 9 от 01.10.2018г.) – 24,2 тыс. рублей;

КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 194,6 тыс. рублей на приобретение музыкальных инструментов по договору ИП Зенина А.Ю. № 22 от 21.09.2018 – 97,4 тыс. рублей, музыкальные инструменты (договор № 23 от 24.09.2018г) – 97,2 тыс. рублей;

КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 31,6 тыс. рублей и перечислены по договорам ИП Хабарова Н.А. за продукты питания для организации праздничных мероприятий (договор № 15/18 от 11.06.2018г.) – 11,6 тыс. рублей; ИП Маршанин Р.Н. за плитку (договор № 32 от 03.08.2018г.) – 6,0 тыс. рублей; ИП Зенина А.Ю. комплектующие для музыкальных инструментов (договор № 23 от 24.09.2018г.) – 2,0 тыс. рублей; ООО «Пайщик» продукты для организации праздничных мероприятий

(договор № 10 от 08.10.2018г.) – 8,5 тыс. рублей; авансовый отчет № 3 от 08.02.2018г. (ткань для костюмов) – 3,5 тыс. рублей;

- расходы на финансовое обеспечение организации библиотечного обслуживания составили 242,5 тыс. рублей или 94,4 % от утвержденных бюджетных назначений (256,8 тыс. рублей):

КОСГУ 211 «Заработная плата» - 156,1 тыс. рублей или 97,9 % к плану (159,5 тыс. рублей);

КОСГУ 213 «Начисления на зарплату» - 51,8 тыс. рублей или 100,0 % к плану;

КОСГУ 221 «Услуги связи» - 2,6 тыс. рублей на оплату договора ООО «Информационный сервис» за услуги предоставления интернета № 5288/18г от 18.01.2018;

КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» - 30,0 тыс. рублей за возмещение части затрат за теплоснабжение части здания по договору Отдела образования Администрации Фроловского муниципального района № 2 от 19.01.2018г.;

КОСГУ 291 «Прочие расходы» - 3,3 тыс. рублей (недоимка по налогу на имущество);

КОСГУ 292 «Прочие расходы» - 2,8 тыс. рублей (пени, штрафы).

При проверке Журнала операций с безналичными денежными установлено, что в нарушение ст. 34 БК РФ, ст. 162 БК РФ администрацией Малодельского сельского поселения допущено неэффективное использование бюджетных средств, выразившиеся в расходы по оплате штрафов в 2018 году в сумме 2,2 тыс. рублей Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Волгоградской области (решение № 47 от 29.03.2018г. – 0,2 тыс. рублей; решение № 1879 от 14.08.2018г. – 0,2 тыс. рублей; решение № 1143 от 11.07.2018г. – 1,3 тыс. рублей; решение № 72 от 29.03.2018г. – 0,1 тыс. рублей; решение №73 от 29.03.2018г. - 0,1 тыс. рублей, решение № 48 от 29.03.2018г. – 0,3 тыс. рублей);

«Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов маломобильных групп населения Малодельского сельского поселения на 2017-2019гг»- 15,0 тыс. рублей на оплату договоров ООО «Линком» за пандус складной, телескопический, 2х секционный MR 207-5' (152 см.) и беспроводная кнопка вызова персонала.

В 2018 году администрацией Малодельского сельского поселения на проведение мероприятий из бюджета выделялись бюджетные средства по разделам 0800 «Культура, кинематография». При проведении культурно-массовых мероприятий расходованы денежные средства на приобретение призов.

В феврале, мае 2018 года за наличный расчет приобретались корзина с цветами к памятнику, открытки (авансовые отчеты № 3 от 08.02.2018г., № 10 от 07.05.2018г.) на общую сумму 2,1 тыс. рублей.

В 2018 году по договорам от 21.05.2018 без номера с ИП Отрощенко Е.В. на сумму 8,6 тыс. рублей, от 01.10.2018 № 9 с ООО «Пайщик» - 24,2 тыс. рублей, от 11.06.2018г № 15/18 с ИП Хабарова Н.А. - 11,6 тыс. рублей; от 08.10.2018г № 10 с ООО «Пайщик» - 8,5 тыс. рублей приобретались подарочные наборы для организации праздничных мероприятий, всего на сумму 44,3 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением мероприятий, в которых предусмотрено вручение подарков, осуществлено за счет бюджетных средств бюджета сельского поселения.

По устному объяснению главного бухгалтера Малодельского сельского поселения, вышеперечисленные подарочные наборы были вручены на мероприятиях, проводимых сельским поселением.

В соответствии с гражданским законодательством вручение призов и подарков в рамках проведения различных мероприятий, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, есть не что иное, как безвозмездная передача



имущества, то есть дарение.

Согласно п. 1 ст. 574 ГК РФ передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи либо вручения правоустанавливающих документов.

Расходы на проведение мероприятий должны быть предусмотрены в смете (у казенных учреждений), в плане финансово-хозяйственной деятельности (у бюджетных учреждений).

При проведении культурно-массового мероприятия учреждением культуры разрабатывается документ (положение, программа, план), в котором содержатся: цели его проведения; задачи его проведения; сроки проведения; сценарий проведения; лица, ответственные за его проведение; список участников (если это необходимо); источник финансирования; расходы на проведение мероприятия (смета).

Основанием для осуществления расходов (оплаты) на приобретение подарков является указанный выше документ и приказ (распоряжение) руководителя о проведении мероприятия. Первичными учетными документами при поступлении призов и подарков будут являться документы поставщика (акт приема-передачи, товарная накладная), кассовые, товарные чеки (при приобретении за наличный расчет).

Порядок оформления списания призов и подарков, израсходованных при проведении публичных массовых мероприятий, а также перечень документов, подтверждающих обоснованность произведенных расходов, могут быть установлены в рамках формирования учетной политики учреждения с учетом п. 6, 7 Инструкции № 157н).

Отражение в бюджетном учете, списания призов и подарков и перечень документов, подтверждающих обоснованность произведенных расходов, учетной политикой администрации Малодельского сельского поселения на 2018 год не установлен.

Администрацией Малодельского сельского поселения план конкретных праздничных мероприятий на 2018 год, приказ о проведении конкретного мероприятия, список участников, смета расходов на проведение мероприятия, ведомость на выдачу подарков, фотоотчеты, акты на списание подарков на сумму 44,3 тыс. рублей к проверке не представлены, что привело к неправомерным расходам средств местного бюджета.

В соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету № 157н призы, ценные подарки, поздравительные открытки учитываются на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры».

В нарушение Инструкции по бухгалтерскому учету № 157н администрацией Малодельского сельского поселения приобретенные призы ценные подарки, списывались на финансовый результат учреждения без отражения на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» на общую сумму 44.3 тыс. рублей.

#### *Сравнительный анализ исполнения расходов*

В целом расходные обязательства бюджета за 2018 по отношению к объему расходов год расходы 2018 года к 2016 году увеличились на + 177,0 тыс. рублей, в 2017 году уменьшились на 1731,2 тыс. рублей или 20,8 %, в основном за счет расходов по «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 2068,8 тыс. рублей.

Наибольший удельный вес (более 20 процентов по факту исполнения) в общих расходах бюджета поселения составили расходы по разделам «Общегосударственные вопросы» – 45,1 % (2976,1 тыс. руб.), «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 25,1 % (1655,7 тыс. руб.).

Наименьшую долю в общей сумме расходов составляют расходы по разделам: «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» – 0,3 % (19,5 тыс. руб.); «Национальная экономика» - 7,1 % (465,7 тыс. рублей), «Культура» - 16,7 % (1099,1 тыс. рублей), «Пенсионное обеспечение» - 4,4 % (290,7 тыс. руб.); «Спорт и физическая культура» - 0,2% (14,0 тыс. рублей).

*Исполнение бюджета Малодельского сельского поселения в разрезе функциональной структуры расходов 2016-2018г.*

тыс. рублей

Наименование	2016	%	2017	%	2018	%
Общегосударственные вопросы	3013,6	46,9	2928,6	35,2	2976,1	45,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	59,3	0,9	60,7	0,7	70,0	1,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	29,3	0,4	48,1	0,6	19,5	0,3
Национальная экономика	395,0	6,1	217,1	2,6	465,7	7,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	595,5	9,3	3724,5	44,7	1655,7	25,1
Культура	2024,8	31,5	982,6	11,8	1099,1	16,7
Пенсионное обеспечение	241,6	3,8	290,8	3,5	290,7	4,4
Образование	6,3	-	-	-	-	-
Средства массовой информации	35,0	0,5	40,0	0,5	6,0	-
Спорт и физическая культура	19,4	0,3	35,6	0,4	14,0	0,2
Всего расходов	6419,8	100,0	8328,0	100,0	6596,8	100,0

Требования статьи 15 Бюджетного кодекса РФ, согласно которым в местных бюджетах в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципальных образований, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий, соблюдаются.

*Организация ведения бухгалтерского учета*

*Проверка учетной политики*

Организация ведения бухгалтерского учета осуществляется главным бухгалтером администрации Малодельского сельского поселения.

Учетная политика формируется главным бухгалтером учреждения или иным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, исходя из структуры учреждения, отраслевых и иных особенностей деятельности учреждения в соответствии с законодательством РФ, полномочий и (или) функций (п. п. 7, 8 Федерального стандарта № 274н, п. 6 Инструкции № 157н, п. п. 4, 5 Методических рекомендаций по применению Федерального стандарта № 274н, с 01.01.2019 года вступил в действие Федеральный стандарт № 275н).

При формировании учетной политики руководителем учреждения утверждаются обязательные документы учетной политики (п. п. 19, 22, 80 Федерального стандарта № 256н, п. 9 Федерального стандарта № 274н, п. 6 Инструкции № 157н, Методические рекомендации по применению Федерального стандарта № 274н).

В соответствии с п. 5 ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" каждый экономический субъект самостоятельно формирует Учетную политику, которая должна применяться последовательно из года в год.

Тогда как, администрацией Малодельского сельского поселения в проверяемом периоде в нарушение вышеперечисленных нормативных актов не разработана главой

администрации Малодельского сельского поселения Учетная политика. Принятая учетная политика распоряжается приказом или распоряжением.

*Проверка расходования средств, выданных в под отчет*

При проверке правильности ведения расчетов с подотчетными лицами установлено следующее.

Оформление кассовых операций казенным учреждением осуществляется в соответствии с [Указанием](#) Банка России от 11.03.2014 № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (п. 167 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее - Инструкция № 157н)).

Денежные средства под отчет выдаются по распоряжению руководителя на основании письменного заявления работника, составленного в произвольной форме и содержащего запись о сумме наличных денег и сроке, на который они выдаются, подпись руководителя и дату (п. 213 Инструкции № 157н, абз. 1 пп. 6.3 п. 6 Указания).

Список подотчетных лиц, которым могут выдаваться наличные денежные средства на операционные и хозяйственные нужды, утверждает руководитель учреждения как в виде отдельного приказа (распоряжения), так и в качестве приложения к приказу об учетной политике учреждения.

Тогда как, в администрации Малодельского сельского поселения приказ (распоряжение) на определение круга лиц, получающих денежные средства в под отчет не определен.

В 2018 году в под отчет выдавались денежные средства Главе Малодельского сельского поселения, всего получено и израсходовано 194,5 тыс. рублей, в том числе: по кодам бюджетной классификации:

подраздел 0104 «Функционирование местной администрации», всего 119,8 тыс. рублей, в том числе по КОСГУ:

225 «Услуги по содержанию имуществом» - 4,9 тыс. рублей (техосмотр, ремонт колеса, диагностика автомобиля, ремонт автомобиля);

310 «Увеличение стоимости основных средств» - 4,3 тыс. рублей (сканер Canon);

340 «Увеличение материальных запасов» на приобретение горюче-смазочных материалов, газ сжиженный на сумму 65,7 тыс. рублей, материальные запасы - 44,9 тыс. рублей;

подраздел 0501 «Коммунальное хозяйство», КОСГУ 340 «Увеличение материальных запасов» на приобретение товарно-материальных ценностей для организации освещения многоквартирных домов - 1,0 тыс. рублей;

0503 «Благоустройство» - 68,1 тыс. рублей, в том числе КОСГУ:

310 «Увеличение основных средств» - 24,6 тыс. рублей,

340 «Увеличение материальных запасов» - 43,5 тыс. рублей;

0801 «Культура» - 5,6 тыс. рублей, в том числе: КОСГУ

296 «Иные расходы» - 2,1 тыс. рублей (корзина с цветами к памятнику),

340 «Увеличение материальных запасов» (ткань для костюмов) - 3,5 тыс. рублей.

На балансе администрации Малодельского сельского поселения в 2018 году содержался служебный автомобиль Schoda Rapid государственный номер В 957 МР 34, в проверяемом периоде приобретение горюче-смазочных материалов (бензин, газ сжиженный) проводилось только за наличный расчет, всего на сумму 65,7 тыс. рублей.

Заправка автомобиля бензином и газом производилась на АЗС за наличный расчет главой администрации Малодельского сельского поселения с последующим составлением авансового отчета с приложением кассовых чеков, свидетельствующих о расходе денежных средств на приобретение бензина, в дальнейшем при составлении авансового отчета и предъявлении кассовых чеков ему в бухгалтерии администрации возмещались расходы. На 01.01.2019 года дебиторской и кредиторской задолженности по авансовым отчетам главе администрации Малодельского сельского поселения.

По бюджетному учету администрации Малодельского сельского поселения расходование средств на ГСМ проводилось только по представленным авансовым отчетам.

В соответствии с п.1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом.

В соответствии с п.п. 3,4 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания. Лицо, ответственное за оформление факта хозяйственной жизни, обеспечивает своевременную передачу первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, а также достоверность этих данных.

Формы первичных учетных документов определяет руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета. **Формы** первичных учетных документов для организаций государственного сектора устанавливаются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Форма № 3** "Путевой лист легкового автомобиля", утвержденная Постановлением Госкомстата России от 28.11.1997 № 78 (далее – постановление Госкомстата от 28.11.1997 № 78) в составе комплекта унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в автомобильном транспорте, распространяется на юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность по эксплуатации автотранспортных средств (грузовых, легковых, в том числе служебных автомобилей, специализированных и такси), и носит обязательный характер для автотранспортных организаций.

Путевой лист является первичным документом, он необходим для учета и списания расходов на содержание автомобиля и подтверждением того, что топливо было израсходовано в производственных целях. Форму документа можно разработать и утвердить самостоятельно либо пользоваться бланком, который утвержден постановлением Госкомстата от 28.11.1997 № 78.

В нарушение Методических рекомендаций "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденным распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р, в администрации Малодельского сельского поселения в проверяемом периоде отсутствует внутренний локальный акт об утверждении норм расхода ГСМ на служебный автотранспорт.

Также отсутствует внутренний локальный акт об утверждении норм списания ГСМ. Нормы расхода ГСМ, установленные для каждой марки, модели или модификации эксплуатируемых автомобилей, должны быть утверждены приказом руководителя учреждения.

Проверить обоснованность списания расходов ГСМ служебного автомобиля в проверяемом периоде в сумме 65,7 тыс. рублей не предоставляется возможным, так как отсутствуют путевые листы, в которых должен быть указан конкретный путь следования и подтверждение производственного характера использования автомобиля именно в служебных целях.

В соответствии с п. 6.3. Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У ... проверка авансового отчета главным бухгалтером или бухгалтером (при их отсутствии - руководителем), его утверждение руководителем и окончательный расчет по авансовому отчету осуществляются в срок, установленный руководителем.

Проверкой правильности оформления авансовых отчетов по администрации Малоделевского сельского поселения за 2018 год установлено, что в нарушении с п. 6.3. Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У в авансовых отчетах № 20 от 29.10.2018; № 9 от 03.05.2018 ; № 19 от 01.10.2018; от 23.07.2018 № 15; от 17.12.2018 № 24, от 07.12.2018 № 23; от 22.08.2018 №16 - отсутствуют подписи главы и главного бухгалтера администрации сельского поселения; от 16.03.2018 № 6 - отсутствует подпись главы администрации сельского поселения («Утверждаю», «Подотчетное лицо»).

#### *Анализ дебиторской и кредиторской задолженности*

Согласно сведениям о дебиторской и кредиторской задолженности, отраженной в годовом отчете (ф.503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»), по состоянию на 01.01.2018 год кредиторская задолженность составила 88,1 тыс. рублей, в том числе: по подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» за капитальный ремонт по договору № 199/2017 с УНО «Региональный фонд капитального ремонта многоэтажных домов» от 02.05.2017 - 12,8 тыс. рублей; 0503 «Благоустройство» - за услуги по предоставлению возможности размещения линии совместного подвеса по договору № 34001701003131 от 29.03.2017 с ПАО «МРСК Юга» – 0,2 тыс. рублей; 0104 - возмещение затрат за теплоснабжение по договору от 19.01.2017 – 75,0 тыс. рублей.

На 01.01.2019 года дебиторской и кредиторской задолженности не числится.

По состоянию на 01.01.2019 года наблюдается уменьшение кредиторской задолженности по сравнению с прошлым годом на 88,1 тыс. рублей.

#### *Проверка задолженности по оплате труда с начислениями работников бюджетной сферы.*

Оплата труда в проверяемом периоде, производилась в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» (в редакции от 21.11.2011г), законом Волгоградской области от 11.02.2008 №1626 - ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» (в редакции от 02.03.2011г), постановлением Администрации Волгоградской области от 31.10.2012 года № 443-п.

В соответствии со статьей 22 Трудового кодекса РФ срок выплаты заработной платы устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами. Заработная плата выплачивается не реже, чем 2 раза в месяц, установленный распоряжением Главы Малоделевского сельского поселения (ст.136, Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ) 20 и 5 числа.

Случаев наличия текущей и просроченной задолженности по заработной плате с начислениями работникам администрации Малоделевского сельского поселения на 01 число каждого месяца в 2018 году не установлено.

Председатель контрольно-счетной палаты  
Фроловского муниципального района

И.В. Мордовцева

Глава Малоделевского сельского поселения

С.В. Сапожников

Главный бухгалтер  
Малоделевского сельского поселения

И.В. Кулешова

Один экз. акта получен